

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية

المفتشية العامة للتربية الوطنية

المديرية العامة للتعليم
مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي

التدرجات السنوية وآليات تنفيذها

المادة: اللغة الفرنسية

المستوى: السنة الثانية ثانوي

الشعبة: اللغات الأجنبية

جوان 2021

المقدمة:

تحضيراً للموسم الدراسي 2021 . 2022، وسعياً من وزارة التربية الوطنية لضمان تنفيذ المناهج التعليمية في ظل الظروف الاستثنائية (كوفيد19) تضع مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي بالتنسيق مع المفتشية العامة للتربية الوطنية بين أيدي السيدات والسادة المفتشين والأساتذة التدرجات السنوية للتعليمات، المعدلة بصفة استثنائية بما يتماشى والحجم الزمني المتاح.

يشكل التخطيط لتنفيذ المناهج التعليمية عاملاً مؤثراً في تحقيق أهداف العملية التعليمية /التعلمية وتنمية كفاءات المتعلمين، يرتبط هذا التخطيط بعامل الوقت الذي يجب أن ينظر إليه كمورد من الموارد المتاحة التي ينبغي استثمارها بالشكل الأمثل، تشكل التدرجات السنوية للتعليمات أداة بيداغوجية أساسية توضح كيفية تنفيذ المناهج التعليمية بحيث:

- تراعي التوافق بين حجم التعليمات والزمن البيداغوجي المتاح،
 - تضبط السير المنهجي للتعليمات بما يكفل تنصيب الكفاءات المستهدفة في المناهج التعليمية،
 - تضمن بناء المفاهيم الهيكلية للمادة بأقل الأمثلة والتمثيلات الموصلة إلى الكفاءات المستهدفة،
 - تضمن تناول المضامين وإرساء الموارد مع مراعاة وتيرة التعلم وقدرات المتعلم واستقلاليته،
 - تقترح فترات للتقويم المرحلي للكفاءة بما يضمن الانسجام بين سيورة التعليمات وعملية تقويمها وتنمية قدرة المتعلم على إدماج الموارد وحل المشكلات،
- من هذا المنطلق نطلب من جميع الأساتذة قراءة وفهم مبادئ وأهداف وآليات هذا التعديل البيداغوجي للتدرجات السنوية والتنسيق فيما بينهم بالنسبة لكل مادة وفي كل ثانوية من أجل وضعها حيز التنفيذ، كما نطلب من المفتشين مرافقة الأساتذة ودعمهم بتقديم التوضيح اللازم.

مبادئ وأهداف التعديل البيداغوجي للتدرجات السنوية

المبادئ الأساسية	الأهداف
المحافظة على الكفاءات كمبدأ منظم؛ المحافظة على المفاهيم المهيكلية للمادة؛ المحافظة على تقويم القدرة على الإدماج لدى المتعلم من خلال وضعيات مشكلة مركبة تستهدف التقويم المرحلي للكفاءات؛	تنصيب لدى المتعلم الكفاءات المسطرة في المناهج التعليمية؛ تمدرس ناجع للتلاميذ يسمح بإرساء التعلّيمات الأساسية المستهدفة في المناهج التعليمية؛ تزويد المتعلم بالأسس العلمية الضرورية لمتابعة الدراسة في المستويات الأعلى

الآليات البيداغوجية والمنهجية للتعديل البيداغوجي

آليات التعديل البيداغوجي		
الجانب المنهجي	الجانب البيداغوجي	
تحديد ملامح التخرج والكفاءات المستهدفة، توزيع التعلّيمات على 28 أسبوعاً دون احتساب أسابيع التقويم، ضبط التقويم المرحلي للكفاءة؛ وضع مخطط زمني يسمح بمتابعة مدى تنفيذ المناهج التعليمية.	أ- الموارد المعرفية والنشاطات: تحديد الحد اللازم من الموارد الضروري لبناء الكفاءة (الموارد المهيكلية)، استغلال الحد الأدنى من الوثائق، السندات والنشاطات لبناء الموارد، الدمج بين النشاطات في إطار حل المشكل، إدراج ضمن التقويم النشاطات التي تستهدف البناء التحصيلي للتعلّيمات،	ب- الممارسات البيداغوجية: منهجية استغلال الوثائق (استغلالها ضمن مسعى لحل مشكل)، بناء بطاقات منهجية، تقدم للمتعلم، توضح منهجية استغلال مختلف أنماط الوثائق (جداول، منحنيات، نصوص، أعمدة بيانية، خرائط...)، مرافقة المتعلم أثناء إنجاز المهام بتقديم تعليمات تيسر الحل،

Progression annuelle
LANGUE FRANÇAISE
2^{ème} Année secondaire
FILIERE : LANGUES ETRANGERES

PREAMBULE

Dans le cadre de la préparation de l'année scolaire 2021/2022, la Direction Générale de l'enseignement, en collaboration avec l'Inspection Générale de l'Education et de la Direction de l'Enseignement Secondaire, met à la disposition des Professeurs de l'Enseignement Secondaire de nouvelles progressions.

Ces documents, qui tiennent compte des contraintes de la conjoncture sanitaire actuelle, visent à doter les enseignants de repères indispensables à l'exécution et à la réalisation des programmes en vigueur et à la réalisation de leurs propres plans de formation prévisionnels (*Cf. note explicative n°1*). Ils permettent également, grâce à de nouvelles données plus favorables, de rétablir un certain équilibre dans les apprentissages proposés aux apprenants. En effet, la révision à la hausse du nombre de semaines dédiées à l'apprentissage (28 semaines) et de la durée de la séance (01 heure au lieu de 45 minutes) permet de réintégrer certaines parties importantes du programme qui ont été abandonnées durant l'année scolaire écoulée, il s'agit notamment du projet pédagogique et des deux compétences de l'oral.

NOTES EXPLICATIVES :

1. Le plan de formation prévisionnel est soumis aux filtres des évaluations diagnostiques et de la négociation du projet, suite à quoi, il est procédé aux réajustements nécessaires afin de l'adapter aux besoins effectifs d'une classe.
2. Les **objets d'étude** sont à étudier en totalité et dans l'ordre de leur apparition dans le programme officiel.
3. Le **projet pédagogique**, conçu comme le cadre d'intégration et d'appropriation de tous les apprentissages, doit faire l'objet d'une négociation avec les élèves, d'un suivi régulier et de retours incessants durant tout le processus d'apprentissage et de réalisation. La socialisation du projet (son exposition au destinataire) est une étape obligatoire, elle permet de valoriser l'effort de l'élève et l'incite à s'investir plus dans les projets suivants.
4. L'intitulé du projet pédagogique est à présenter sous la forme d'une situation d'intégration. Il est négocié puis reformulé de façon à cibler la production d'un dossier documentaire, d'une vidéo, d'un dépliant, d'un exposé, d'un affichage mural, etc. Sa durée de réalisation doit correspondre à la durée du projet didactique.
5. Le projet pédagogique peut s'étendre sur un ou deux objets d'étude. Les programmes recommandent la réalisation de trois projets par année scolaire.
6. L'évaluation diagnostique porte sur les prérequis en rapport avec l'objet d'étude. (**Cf. matrice des progressions ci-après**).
7. L'inventaire des **ressources** est donné à titre indicatif (**colonne 04 de la matrice des progressions**). Il ne s'agit pas de tout étudier de façon exhaustive mais d'opérer des choix en fonction de l'objectif de la séquence et des besoins en apprentissage identifiés à travers les évaluations diagnostiques.

8. Tout fait de langue ne devrait être envisagé qu'en rapport avec la visée communicative de l'énonciateur. A cet effet, il doit être interrogé en contexte, lors de la séance de compréhension, pour en comprendre le rôle et faire l'objet d'un réemploi à travers une situation d'intégration partielle, pour préparer l'élève, en amont, à la production écrite.
9. La séquence unique est imposée par la conjoncture. Toutefois, les enseignants ont toute latitude pour concevoir plus d'une séquence si besoin est.
10. Dans le cadre de la séquence unique, les nuances du genre discursif (exemple le plaidoyer et le réquisitoire) peuvent y être prises en charge grâce à un choix varié de supports. A ce titre, il est rappelé, ici, les types de supports proposés dans les programmes.
11. Chaque intitulé de **séquence** cible un objectif de production écrite (ou orale). Les intitulés de séquences proposés dans les matrices sont donnés à titre indicatif, ils peuvent faire l'objet d'une reformulation en fonction des besoins des apprenants.
12. Le déroulement de la séquence répond à la structuration par compétences et non par séances. Chaque compétence sera travaillée en une ou plusieurs séances.
13. L'ordre des compétences répond à des objectifs d'apprentissage :
Compréhension de l'oral / production de l'oral ; compréhension de l'écrit / production de l'écrit. Néanmoins, l'enseignant peut reconfigurer l'ordre des compétences.
14. Chaque **compétence** doit être travaillée conformément aux tableaux des capacités et des objectifs énoncés dans les programmes.
15. Des objectifs de séances sont proposés en compréhension de l'oral et en compréhension de l'écrit. Ils sont donnés à titre indicatif. Les équipes pédagogiques ont toute latitude de les adopter, de les adapter ou de s'en inspirer pour formuler leurs propres objectifs de séance. L'important est de développer chez l'élève une stratégie de lecture qui lui permet de cibler dans le discours écouté ou dans le texte lu les informations dont il a besoin. A cet effet, chaque objectif doit être décliné sous forme d'activités qui permettent de l'atteindre.
16. En compréhension de l'écrit, la démarche proposée consiste à permettre à l'apprenant d'accéder progressivement, durant plusieurs séances, au sens explicite d'un texte, d'interroger le choix des procédés investis pour atteindre le sens implicite (visée communicative), d'en évaluer la compréhension à l'aide d'une technique et de parvenir enfin à une synthèse portant sur les caractéristiques du genre discursif étudié.
17. Les objectifs de lecture sont à formuler comme suit, à titre d'exemple, « lire un texte pour le comprendre et le résumer » et seront concrétisés à la fin de la séance. Aussi, est-il souvent nécessaire d'exploiter un support écrit durant plusieurs séances afin de pouvoir le lire, comprendre ses caractéristiques énonciatives et linguistiques et restituer à l'oral ou à l'écrit l'essentiel de son contenu.

18. Les activités de remédiation sont étroitement liées aux besoins recensés chez les élèves lors des différentes évaluations (diagnostique, formative, ...). Le moment de leur programmation est laissé à l'initiative de l'enseignant qui en jugera de la pertinence.
19. Le **volume horaire** imparti à la réalisation de ces progressions est de 28 semaines. Les évaluations sommatives (devoirs et compositions) ne sont pas incluses.

Le profil d'entrée / Cycle secondaire

Au terme de la 1^{ère} AS, dans une démarche de résolution de situations problèmes, dans le respect des valeurs et par la mise en œuvre de compétences transversales, l'élève est capable de **comprendre** et de **produire à l'oral et à l'écrit** des textes **explicatifs, prescriptifs, narratifs, argumentatifs**, et ce, en adéquation avec la situation de communication.

Objectif Terminal d'Intégration (pour le cycle)

Produire un **discours écrit/oral** d'une vingtaine de lignes (deux cent mots) relatifs à une situation problème de la vie sociale en respectant les contraintes de la situation d'énonciation et **en s'impliquant nettement**(discours marqués par la subjectivité). Cf. *programme 2^{ème} A.S. page 07, édition octobre 2005.*

Profil d'entrée en 2^{ème} A.S.

L'apprenant est capable de :

- Comprendre et interpréter des textes écrits en vue de les restituer sous forme de résumé à l'intention d'un ou de plusieurs destinataires précis ;
- Produire un texte écrit/oral sur un des thèmes étudiés en 1^{ère} année en respectant la situation de communication et l'enjeu communicatif et en mettant en œuvre un modèle étudié.

Synopsis 2^{ème} année secondaire : Langues étrangères (28 Semaines x 3 h = 84 heures)

Intitulé du Projet	Objet d'étude	Intitulés des séquences	Volume horaire	Pages
Concevoir et réaliser un dossier documentaire pour présenter les grandes réalisations scientifiques et techniques de notre époque.	Le discours objectivé	Produire un texte pour démontrer, prouver un fait	20 h.	07
Produire une petite pièce théâtrale pour la présenter au lycée. Cette pièce, qui opposera deux instances adverses, présentera un événement qui s'inscrit dans les grands tournants de la pensée humaine. (Exemple : Le procès de Galilée)	Le discours théâtral	Produire un court texte théâtral pour émouvoir et faire réfléchir	16 h	11
	Le plaidoyer et le réquisitoire	Produire un discours pour plaider en faveur d'une personne, d'une opinion ou d'une cause (Voir notes explicatives 8 et 9)	18 h	15
Constituer un recueil de nouvelles pour représenter un monde futur ou Relater des faits et décrire des endroits pour informer ou agir sur le destinataire.	La nouvelle d'anticipation	Produire un récit d'anticipation	15 h	19
	Le reportage touristique et le récit de voyage.	Produire un reportage touristique pour faire connaître aux touristes une région d'Algérie	15 h	23

Projet 1		Concevoir et réaliser un dossier documentaire pour présenter les grandes réalisations scientifiques et techniques de notre époque.				
Prérequis		<ul style="list-style-type: none"> - Identifier le modèle discursif : texte explicatif. - Restituer l'information essentielle dans un texte explicatif (la nominalisation, les anaphores, la substitution lexicale et grammaticale). - Inférer la visée démonstrative du texte explicatif. 		<ul style="list-style-type: none"> - Formuler une explication en exploitant des informations (les procédés explicatifs, le lexique des procédés explicatifs, la neutralité de l'auteur, progression à thème constant, structuration logique ou chronologique, le présent de l'indicatif). - Identifier les articulations dans la structure du texte explicative (articulateurs logiques de classement) 		
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire exceptionnel	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours objectivés, en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	Le discours objectivé	1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur : - Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif. 2. Anticiper le sens d'un discours : - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral. 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Séquentialiser le texte écrit pour retrouver les grandes unités de sens. □ Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux. 4. Élaborer des significations - Repérer les marques de l'énonciation. - Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. 5. Réagir face à un discours - Découvrir l'enjeu discursif.	<ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi. • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique. • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte/le discours. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... » 	Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.	1 h	Points de langue à travailler en contexte ou sous forme d'activités décrochées. - Le conditionnel - Les substituts lexicaux - La nominalisation - Les procédés explicatifs - La progression thématique - L'expression de l'hypothèse
				Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude		
				La Séquence : Produire un texte pour démontrer, prouver un fait.		
				Mise en place de la séquence. -Explication de l'objectif de la séquence. -Lancement de la production écrite.		
				COMPREHENSION DE L'ORAL Exemples d'objectifs de séance - Ecouter un discours démonstratif pour en dégager la structure et l'enjeu.	1 h	

*

	Le discours objectif	<p>1. Planifier son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. <p>2. Organiser son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respecter le temps imparti. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reformuler son propre propos quand c'est nécessaire. - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens. - Respecter le schéma intonatif de la phrase 	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... » 	<p>PRODUCTION DE L'ORAL</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire des commentaires à l'oral, à partir de représentations graphiques - Restituer des informations importantes (sous forme de résumé) - Simuler oralement la présentation d'une expérience - Présenter un exposé oral en situation de monologue 	<p>1 h.</p>	
--	-----------------------------	--	---	---	--------------------	--

	<p style="text-align: center;">Le discours objectif</p>	<p>1. Savoir se positionner en tant que lecteur : - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</p> <p>2. Anticiper le sens d'un texte : - Exploiter les informations données par le paratexte pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message écrit.</p> <p>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Séquentialiser le texte écrit pour retrouver les grandes unités de sens. - Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux</p> <p>4.Élaborer des significations - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte.</p> <p>5. Réagir face à un discours - Juger du type de rapport que le locuteur entretient avec l'auditeur.</p>	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi. • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique. • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... ». <p>(Note : En activités de langue, sélectionner les points pertinents et utiles à la compréhension et à la production).</p>	<p>COMPREHENSION DE L'ECRIT</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Lire un texte pour sélectionner les principales informations sous forme de plan (identifier les étapes du raisonnement inductif / déductif). - Lire le texte en vue de restituer son contenu sous forme d'un résumé. - Lire pour étudier un ou des faits de langue investis dans le discours (le lexique de la démonstration, du raisonnement et de l'expression de l'hypothèse, le présentatif, les procédés d'objectivation, etc.). - Lire pour dégager les caractéristiques du discours, en relation avec la visée. <p>Types de supports : Extraits de revues médicales, d'articles scientifiques, d'expériences scientifiques, d'encyclopédies, etc.</p> <p>Retours sur les projets : - Bilan - Réorientations</p>	<p style="text-align: center;">6 h</p>	<p style="text-align: center;">1h</p>
--	--	--	---	---	---	--

Produire un discours en relation avec l'objet d'étude, en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et du but visé.	Le discours objectif	1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu : - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation. - Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes. 2. Organiser sa production : - Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication. 3. Utiliser la langue d'une façon appropriée : - Produire des phrases correctes au plan syntaxique. - Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit. - Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit. 4. Réviser son écrit : - Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux. - Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).	Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur. • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi. • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique. • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; «en admettant que... ».	PRODUCTION DE L'ECRIT <u>1^{ère} séance</u> : Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation -Elaboration de plans de rédaction. <u>2^{ème} séance</u> : Autoévaluation et réécriture (ou amélioration individuelle de la production initiale). <u>3^{ème} séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite. Remédiation : Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant. Technique du compte rendu objectif. Objectifs des séances : - Mettre en place la technique du compte rendu objectif. à travers l'élaboration d'une grille d'évaluation. - Rédaction du compte rendu objectif en classe. - Co-évaluer et améliorer un compte rendu objectif.	3 h	1 h	3 h
					Retour sur le projet : Socialisation du projet.	1h	

Projet 02		Produire une courte pièce théâtrale à présenter au lycée. Cette pièce, qui opposera deux instances adverses, présentera un événement qui s'inscrit dans les grands tournants de la pensée humaine. (Exemple : Le procès de Galilée)				
Prérequis		1. Identifier la double situation d'énonciation caractéristique du théâtre 2. Identifier les marques de la langue orale. 3. Identifier dans le support le système des signes typographiques de la ponctuation caractéristique du texte théâtral. 4. Identifier la tournure exclamative et la tournure interrogative investies dans le support. 5. Identifier les indices spatio-temporels. 6. Identifier des différents types de phrases.				
Compétences à installer	Objet d'étude n° 1	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux écrits en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur	Le discours théâtral.	1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur : - Définir l'objectif de l'écoute - Se préparer à l'activité de compréhension de l'oral en fonction de l'objectif retenu pour la séance. 2. Anticiper le sens d'un discours : - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral. 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours : • Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. • Repérer la structure dominante d'un message oral. 4. Élaborer des significations : • Identifier les informations contenues explicitement dans le message. • Repérer les marques de l'énonciation. • Interpréter un geste, une intonation, une mimique. 5. Réagir face au texte : - Découvrir l'enjeu discursif.	→ Exploiter la typographie particulière du type d'écrit et interroger les éléments pertinents du chapeau pour anticiper sur le contenu. → Étudier la double situation d'énonciation pour montrer le caractère particulier du texte théâtral. (Combinaison d'échanges dialogués et narration) → Montrer l'ancrage dans le réel à travers des indices (costumes, formes de langue, décor, ...) → Étudier la structure du texte théâtral et nommer les différentes composantes : <ul style="list-style-type: none"> Tableaux, actes, scènes. Scène d'exposition ; nœud de l'action, dénouement (coup de théâtre) Didascalies (indications scéniques.) Les répliques : le dialogue, le monologue, l'aparté. La caractérisation : portrait/caricature selon le point de vue. Décors et lieux de l'action (lieux évoqués et lieux représentés) → Étudier dans le support le système des signes typographiques de la ponctuation caractéristique du texte théâtral. → Étudier la tournure exclamative et la tournure interrogative investies dans le support comme outil d'expression des émotions. <ul style="list-style-type: none"> Étudier la distribution des temps du discours par rapport au moment de l'énonciation. (Choisir les points les plus pertinents et éviter trop de définitions théoriques).	Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation, de faisabilité et d'évaluation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude ou les objets d'étude. Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> Séquence Produire un court texte théâtral pour émouvoir et faire réfléchir </div> Mise en place de la séquence: -Explication de l'objectif de la séquence. -Lancement de la production écrite. <div style="background-color: #f8d7da; padding: 5px; text-align: center;"> COMPREHENSION DE L'ORAL </div> Exemples d'objectifs de séance <ol style="list-style-type: none"> Visionner une scène de théâtre pour retrouver la double situation d'énonciation et montrer les caractéristiques particulières du discours théâtral (le registre de langue, l'intonation, les costumes, le décor, ...). Ecouter un discours théâtral pour le résumer (sous forme de synopsis). Ecouter un discours théâtral pour réagir. 	1 h 1 h 1 h 1 h	Points de langue à travailler en contexte ou en activités décrochées. • Le discours rapporté. • Les types de phrases. • Les indices spatiotemporels.

<p><i>Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour émouvoir ou faire réfléchir</i></p>	<p>Le discours théâtral</p>	<p>1. Planifier son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir la finalité du message oral - Activer des connaissances relatives à la situation de communication. - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Choisir le niveau de langue approprié. - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. <p>2. Organiser son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations. - Prendre en compte les réactions non verbales de son interlocuteur pour ajuster son propos. - Respecter le temps imparti. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire des phrases correctes au plan syntaxique. - Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'oral. - Établir le contact avec l'interlocuteur. - Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections. - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Respecter le schéma intonatif de la phrase. 		<p>PRODUCTION DE L'ORAL</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Improviser de courtes scènes théâtrales inspirées de la vie courantes (jeux de rôles). - Représenter de courtes scènes théâtrales tirées de pièces déjà existantes. - ... 	<p>1h</p>	
---	------------------------------------	--	--	---	------------------	--

Le discours théâtral

1. Savoir se positionner en tant que lecteur :

- Définir l'objectif de la lecture.
- Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.

2. Anticiper le sens d'un discours :

- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du texte.

3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours :

- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.
- Repérer la structure dominante du texte.
- Repérer les énoncés investis dans la structure dominante.
- Retrouver les facteurs assurant la cohésion du texte.

4. Élaborer des significations :

- Identifier les informations contenues explicitement dans le texte.
- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.
- Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux.
- Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte.
- Repérer les marques de l'énonciation.
- Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.

5. Réagir face au texte :

- Découvrir l'enjeu discursif.

COMPREHENSION DE L'ECRIT**Exemples d'objectifs de séance**

- Lire pour retrouver les différentes caractéristiques du texte théâtral.
- Lire pour étudier un ou des faits de langue investis dans le discours en relation avec la visée communicative (les didascalies, les registres de langue, les temps du discours par rapport au moment de l'énonciation passé : imparfait- présent / passé composé / passé simple).
- Lire une pièce de théâtre pour la résumer (sous forme de synopsis).
- Lire une pièce de théâtre pour réagir.

Types de supports :

- Extraits de pièces de théâtre filmées, monologues
- Extraits de pièces de théâtre, saynètes, synopsis de pièces

Retour sur le projet :

- Bilan
- Réorientations.

6 h**1h**

Le discours théâtral.

1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :

- Définir la finalité de l'écrit (ou respecter la consigne donnée).
- Activer des connaissances relatives à la situation de communication.
- Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes.
- Faire un choix énonciatif.
- Choisir le niveau de langue approprié

2. Organiser sa production :

- Mettre en œuvre le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication.
- Assurer la cohésion du texte par l'établissement de liens entre les informations.
- Assurer la présentation (mise en page) selon le type d'écrit à produire.

3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :

- Produire des phrases correctes au plan syntaxique.
- Utiliser le lexique et la syntaxe adéquats à la finalité de l'écrit.
- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.

4. Réviser son écrit :

- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.
- Définir la nature de l'erreur :
 - mauvaise prise en compte du lecteur ;
 - mauvais traitement de l'information (contenu) ;
 - cohésion non assurée ;
 - fautes de syntaxe, d'orthographe ;
 - non-respect des contraintes pragmatiques.

PRODUCTION DE L'ECRIT

1^{ère} séance : Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation

-Elaboration de plans de rédaction.

2^{ème} séance : Autoévaluation et réécriture.

3^{ème} séance : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.

Remédiation :

Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (*diagnostique, formative...*). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.

3 h

1 h

Projet 02		Produire un discours pour plaider en faveur d'une personne, d'une opinion ou d'une cause ou un réquisitoire pour la discréditer (En compréhension de l'écrit, il faut aborder ces deux aspects de l'argumentation et prioriser le plaidoyer en production).				
Prérequis		<ul style="list-style-type: none"> - Identification des indices d'opinion - Identification des rapports logiques implicites - Identification des modalisateurs de la certitude - Identification des stratégies argumentatives, choix des arguments au double plan : convaincre et/ou persuader - Identification du rapport de l'opposition 				
Compétences à installer	Objet d'étude n° 2	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux / écrits en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	Le plaidoyer et le réquisitoire	<p>1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir l'objectif d'écoute du document. - Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif. <p>2. Anticiper le sens d'un discours :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral. <p>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer la structure dominante d'un message oral. <p>4. Élaborer des significations :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les informations contenues explicitement dans le message. • Identifier le champ lexical dominant. • Repérer les marques de l'énonciation. • Mettre en évidence l'implicite par la connaissance du contexte. • Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions. <p>5. Réagir face au texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prendre position par rapport au contenu. - Évaluer la pertinence des choix énonciatifs. 	<p>→ Étudier dans le support le système énonciatif pour faire apparaître le degré d'implication de l'énonciateur dans son discours par :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ La présence formelle (je, nous endogroupal et « on » à valeur générale ou endogroupale.) ■ L'absence des marques formelles en tant que stratégie argumentative. ■ Initier à l'étude des modalisations appréciatives comme outils linguistiques d'expression de la subjectivité. <p>→ Étudier les stratégies argumentatives au plan lexical : la persuasion et la conviction.</p> <p>→ Étudier dans le support l'implicite dans l'expression des rapports logiques.</p> <p>→ Étudier la structure de l'argumentation dans ses deux variantes de la défense et de la réfutation d'une thèse.</p> <p>→ Étudier le mouvement concessif comme stratégie argumentative. (Certes... mais...)</p> <p>→ Étudier le coordonnant « mais » comme outil de correction d'une opinion.</p> <p>→ Étudier dans le support l'expression de l'opposition lexicale (l'antonymie par dérivation)</p> <p>→ Distinguer les rapports d'opposition et de concession dans le cadre du réquisitoire.</p> <p>→ Étudier les types d'arguments (logique, d'expérience, d'autorité, ad-hominem : de façon positive dans le plaidoyer et de façon négative dans le réquisitoire)</p> <p>→ Étudier et analyser les registres de langue pour montrer la spécificité du discours.</p> <p>→ Étudier le lexique mélioratif et le lexique péjoratif en fonction de la visée communicative.</p>	<p>Séquence 2:</p> <p>Produire un discours pour plaider en faveur d'une personne, d'une opinion ou d'une cause.</p> <p>Evaluation diagnostique de l'objet d'étude.</p> <p>Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude</p> <p>Mise en place de la séquence:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explication de l'objectif de la séquence. - Lancement de la production écrite. <p>COMPREHENSION DE L'ORAL</p> <p>Exemples d'objectifs de séance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ecouter pour restituer à l'oral le contenu sous forme d'un compte rendu objectif. • Ecouter pour prendre position. • 	<p>1 h</p> <p>1 h</p> <p>1 h</p>	<p>Points de langue à travailler en contexte ou d'activités décrochées.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Les modalisateurs ■ Les rapports logiques de : <ul style="list-style-type: none"> - cause - conséquence - opposition - concession.

<p>Produire des messages oraux / écrits en situation de monologue ou d'interlocution pour plaider une cause.</p>	<p>Le plaider et le réquisitoire</p>	<p>1. Planifier son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Définir la finalité du message oral ▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication. ▪ Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. ▪ Choisir le niveau de langue approprié. ▪ Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. <p>2. Organiser son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations. ▪ Arrimer son propos au propos de l'interlocuteur. ▪ Respecter le temps imparti. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique. ▪ Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'oral. ▪ Établir le contact avec l'interlocuteur. ▪ Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections. <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens. - Respecter le schéma intonatif de la phrase. 		<p>PRODUCTION DE L'ORAL</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire un argumentaire en situation de monologue ou en jeux de rôles pour défendre son opinion. - Prendre la parole devant un auditoire défini pour défendre une opinion, sur des sujets divers. - ... 	<p>1 h</p>	
---	---	---	--	--	-------------------	--

<p>Comprendre et Interpréter des discours écrits et exprimer une réaction.</p>	<p>Le plaidoyer et le réquisitoire</p>	<p>1. Savoir se positionner en tant que lecteur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir l'objectif de la lecture. - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif. <p>2. Anticiper le sens d'un discours :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du texte. <p>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer la structure dominante du texte. - Repérer les énoncés investis dans la structure dominante. - Retrouver les facteurs assurant la cohésion du texte. - Séquentialiser le texte pour retrouver les grandes unités de sens. <p>4. Élaborer des significations :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux. - Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte. - Repérer les marques de l'énonciation. - Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions. <p>5. Réagir face au texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prendre position par rapport au contenu et rendre compte. - Évaluer la pertinence des arguments par rapport à la visée de l'auteur. 		<p>COMPREHENSION DE L'ECRIT</p> <p>Exemples d'objectifs de séances:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lire pour restituer le contenu du texte sous forme d'un plan. 2. Lire pour réagir. 3. Lire pour restituer le contenu sous forme d'un compte rendu critique 4. Lire le texte pour étudier un fait ou des faits de langue investi(s) dans le texte en relation avec la visée communicative (expliquer l'enchaînement des arguments : articulateurs, classement des arguments, rapports logiques cause /conséquence, et/ou opposition, champs lexicaux 5. Lire pour dégager les caractéristiques du discours en relation avec la visée. <p>Types de support : Textes à organisation rhétorico-logique, à visée argumentative, publicité.</p> <p>Technique du compte rendu objectif critique.</p> <p>Objectifs des séances :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place la technique du compte rendu critique à travers la complétion de la grille d'évaluation du compte rendu objectif. - Rédaction du compte rendu critique en classe. - Co-évaluer et améliorer un compte rendu critique. <p>Retour sur le projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bilan - Réorientations. 	<p>5 h</p>	
					<p>3h</p>	
					<p>1h</p>	

<p>Produire un texte en relation avec l'argumentation en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et du but visé (dans le cas présent : le plaidoyer).</p>	<p>Le plaidoyer et le réquisitoire</p>	<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Définir la finalité de l'écrit (ou respecter la consigne donnée). ▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication. ▪ Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes. ▪ Faire un choix énonciatif. - Choisir le niveau de langue approprié <p>2. Organiser sa production :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mettre en œuvre le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication. ▪ Assurer la cohésion du texte par l'établissement de liens entre les informations. ▪ Assurer la présentation (mise en page) selon le type d'écrit à produire. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique. ▪ Utiliser le lexique et la syntaxe adéquats à la finalité de l'écrit. ▪ Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit. <p>4. Réviser son écrit :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux. ▪ Définir la nature de l'erreur : <ul style="list-style-type: none"> - mauvaise prise en compte du lecteur ; - mauvais traitement de l'information (contenu) ; - cohésion non assurée ; - fautes de syntaxe, d'orthographe ; - non-respect des contraintes pragmatiques. ▪ Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement). 		<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance</u>: Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation -Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance</u>: Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3^{ème} séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation : Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.</p>	<p>3 h</p> <p>1h</p>	
				<p>Retour sur le projet : Socialisation.</p>	<p>1 h</p>	

Projet 03		Constituer un recueil de nouvelles pour représenter un monde futurou relater des faits et décrire des endroits pour informer ou agir sur le destinataire.				
Prérequis		<ul style="list-style-type: none"> - Distinction passages narratifs / descriptifs /dialogue. - Le narrateur / personnage, le réel, le vraisemblable et l'imaginaire - Les repères spatio-temporels. - La chronologie. - Les notions d'actant et de structure narrative <ul style="list-style-type: none"> - La description subjective (lieu, personnage, objet). - Les outils de la description (La caractérisation, les verbes d'état, les verbes de perception). - Les temps : passé composé, plus que parfait, conditionnel présent. 				
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Objectifs d'apprentissage (Exemples)	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire prévu	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux / écrits en relation avec la narration en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur	La nouvelle d' anticipation	<p>1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir son objectif d'écoute. - Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif. <p>2. Anticiper le sens d'un discours :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral. <p>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer la structure dominante d'un message oral. <p>4. Élaborer des significations</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les informations contenues explicitement dans le message. - Identifier le champ lexical dominant. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. <p>5. Réagir face à un discours</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prendre position par rapport au contenu. - Découvrir l'enjeu discursif. 	<ul style="list-style-type: none"> •Étudier les procédés d'explication : <ul style="list-style-type: none"> - Passages explicatifs, - Passages descriptifs. •Étudier l'espace et le temps de la fiction : identification des procédés d'anticipation : <ul style="list-style-type: none"> - Etudier le cadre spatio-temporel : <ul style="list-style-type: none"> - l'espace futuriste comme indice temporel et comme force agissante ; <p>(les champs lexicaux relatifs à la science et aux technologies du futur).</p> <ul style="list-style-type: none"> - le temps : - indices et indicateurs temporels. - l'ordre de la narration et l'ordre de l'histoire. (initiation) <ul style="list-style-type: none"> •Étudier l'ordre des actions : <ul style="list-style-type: none"> -la chronologie, -le retour en arrière, -l'anticipation. <p>(La concordance des temps).</p>	<p>Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.</p> <p>Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Séquence: Produire un récit d'anticipation.</p> </div> <p>Mise en place de la séquence: -Explication de l'objectif de la séquence. -Lancement de la production écrite.</p> <p>COMPREHENSION DE L'ORAL</p> <p>Exemples d'objectifs de séance</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ecouter ou visionner un récit d'anticipation pour retrouver 	<p>1h</p> <p>1 h</p> <p>1 h</p>	<p>Points de langue à travailler en contexte ou en activités décrochées.</p> <p>Prendre en charge les ressources pertinentes qui ne peuvent pas être dispensées en présentiel, notamment les points de langue (vocabulaire et grammaire) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les éléments relevant de la narratologie : (narrateur, personnage, actant, le réel, le vraisemblable et l'imaginaire, structure narrative) - L'imparfait, le passé simple, le plus que parfait. - Le futur simple/ le futur antérieur

			<ul style="list-style-type: none"> • Initier au concept de point de vue du narrateur (la focalisation). • Étudier, dans les supports, les noyaux et les catalyses à travers l'emploi des temps (temps du premier plan vs temps de l'arrière-plan) comme moyen de distribution de l'information. 	ses particularités (décor, vocabulaire, actions, personnages, etc.). - Ecouter un récit d'anticipation pour le résumer.	1 h	- Le conditionnel
Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour raconter des événements fictifs en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication.		1. Planifier son propos : <i>- Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.</i> 2. Organiser son propos : <i>- Respecter le temps imparti.</i> 3. Utiliser la langue d'une façon appropriée : <i>- Reformuler son propre propos quand c'est nécessaire.</i> <i>- Maintenir une interaction en posant des questions.</i> <i>- Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections.</i> <i>- Reformuler les propos de l'autre pour vérifier sa compréhension.</i>		PRODUCTION DE L'ORAL Exemples d'objectifs de séance <ul style="list-style-type: none"> ▪ Présenter un lieu défini (le lycée, le village, la ville, ...) dans un monde futur. ▪ Décrire à partir d'images, de dessins, de schémas, un objet de la vie future (voiture, téléphone, ...). ▪ Présenter à l'oral des réflexions qu'un texte d'anticipation ou d'un film de science-fiction peuvent suggérer. 	1h	
Comprendre et interpréter des discours écrits pour les restituer sous forme de comptes rendus objectifs (au discours indirect) à l'intention d'un (des) destinataire(s) précis.		1. Savoir se positionner en tant que lecteur : <i>- Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</i> 2. Anticiper le sens d'un texte : <i>- Exploiter les informations données par le para texte pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message écrit.</i> 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte <i>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</i> <i>- Repérer la progression thématique.</i> <i>- Retrouver les éléments assurant la cohésion du texte.</i> 4. Élaborer des significations <i>- Identifier les informations contenues explicitement dans le texte.</i> <i>- Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux.</i> <i>- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</i>		COMPREHENSION DE L'ECRIT Exemples d'objectifs de séance <ol style="list-style-type: none"> 1. Lire le texte pour en sélectionner les principales informations sous forme de schéma narratif. 2. Lire le texte pour étudier un ou des faits de langue (procédés) investis dans le discours (lexique de la fiction, les indicateurs spatio-temporels, la description, les indices de l'anticipation, les temps du récit...). 3. Lire le texte pour prendre position par rapport au contenu (Réservé aux langues étrangères). 4. Lire pour dégager les caractéristiques du discours en relation avec la visée 	5 h	

		<p>- Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte.</p> <p>5. Réagir face à un discours</p> <p>- Prendre position par rapport au contenu.</p> <p>- Découvrir l'enjeu discursif</p>		<p>Types de supports :</p> <p>Récits d'anticipation, extraits de romans de science-fiction.</p>		
<p>Produire un discours pour raconter des événements fictifs en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à l'enjeu visé.</p>		<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <p>- Respecter la consigne donnée.</p> <p>- Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.</p> <p>- Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation.</p> <p>2. Organiser sa production :</p> <p>- Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne.</p> <p>- Insérer harmonieusement les énoncés au style direct ou indirect.</p> <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <p>- Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</p> <p>- Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit.</p> <p>- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</p> <p>4. Réviser son écrit :</p> <p>- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</p> <p>- Définir la nature de l'erreur (mauvaise prise en compte du lecteur ; mauvais traitement de l'information (contenu) ; cohésion non assurée ; fautes de syntaxe, d'orthographe ; non-respect des contraintes pragmatiques.)</p> <p>- Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</p>		<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance:</u> Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance:</u> Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3^{ème} séance :</u> Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation :</p> <p>Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.</p>	<p>3h</p> <p>1 h</p>	
				<p>Retour sur le projet :</p> <p>Socialisation du projet.</p>	<p>1h</p>	

Projet 04		Rédiger pour le compte d'une agence de voyages un reportage touristique sur une région d'Algérie afin d'attirer les touristes.				
Prérequis		<ul style="list-style-type: none"> - La structure de la description (thème-titre, sous thèmes) - La description itinérante et description statique. - La chronologie. - L'expression de la localisation dans l'espace. 		<ul style="list-style-type: none"> - Les outils de la description (La caractérisation, les verbes d'état, les verbes de mouvement, les verbes de perception, les figures de style). - Les temps de la description : imparfait, présent. 		
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Objectifs d'apprentissage (Exemples)	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire prévu	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	Le reportage touristique / Le récit de voyages	1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur : - Définir son objectif d'écoute. - Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif. 2. Anticiper le sens d'un discours : - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral. 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer les énoncés investis dans la structure dominante du message oral. 4. Élaborer des significations - Identifier les informations contenues explicitement dans le discours. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Interpréter oralement un schéma. 5. Réagir face à un discours - Prendre position par rapport au contenu. - Découvrir l'enjeu discursif.	<ul style="list-style-type: none"> • Étudier dans le support la typographie particulière du reportage (chapeau, colonnes, source, etc.) • Étudier le rapport sémiologique entre le texte, l'image et les autres documents (cartes, plans, feuilles de routes, ...). • Étudier le système énonciatif (référence situationnelle) par l'observation de l'ancrage dans la réalité, du type d'écrit, à travers les indices paratextuels (nom du journal, date de parution, nom de personnes ou leurs initiales, ...) puis rechercher dans le texte support l'intention communicative du scripteur : <u>Informative</u> : partager une expérience (le récit de voyage). <u>Incitative</u> : le reportage touristique pour attirer les visiteurs. 	Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.	1h	Points de langue à travailler en contexte ou en activités décrochées : - La subordonnée relative - Les marques de subjectivité - Les verbes de mouvement et de perception - La comparaison, la métaphore, la périphrase, la personnification) - Les types de descriptions (Description statique ou description itinérante).
				Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude	1 h	
				<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> Séquence : Produire un reportage touristique pour faire connaître aux touristes une région d'Algérie. </div>	1 h	
				Mise en place de la séquence: - Explication de l'objectif de la séquence. - Lancement de la production écrite.	1 h	
				<div style="background-color: #f8d7da; padding: 5px; text-align: center;"> COMPREHENSION DE L'ORAL </div>		
				Exemples d'objectifs de séances : - Ecouter ou visionner un reportage touristique pour dégager		

				<p>sa structure.</p> <p>- Ecouter ou visionner un reportage pour le résumer.</p>		
Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour raconter des événements réels en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication.		<p>1. Planifier son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. <p>2. Organiser son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respecter le temps imparti. - Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations. - Utiliser adéquatement les supports annexes. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens. - Respecter le schéma intonatif de la phrase. - Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections. - Reformuler les propos de l'autre pour vérifier sa compréhension. 	<ul style="list-style-type: none"> • Étudier la structure du reportage et identifier les différentes parties (narrative, descriptive, commentative). • Étudier les formes discursives investies dans le reportage : <ul style="list-style-type: none"> - la narration (structure chronologique), - la description (figures de styles : la comparaison, la métaphore, la périphrase, la personnification), - le commentaire (modalités appréciatives). • Étudier l'itinéraire du scripteur à travers les verbes de mouvements ou de déplacement. • Étudier les verbes de perception visuelle employés dans le texte support. 	<p>PRODUCTION DE L'ORAL</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Présenter un lieu en soulignant sa particularité géographique, touristique, culturelle, etc. ■ Produire des commentaires sur un lieu présenté (sur document sonore, visuel, carte postale, etc.). ■ Décrire des endroits à partir d'illustrations diverses (publicité touristique : articles de presse, images ou documents audiovisuels). 	1 h	
Comprendre et interpréter des discours écrits pour les restituer sous forme de comptes rendus objectifs à l'intention d'un (des) destinataire(s)		<p>1. Savoir se positionner en tant que lecteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif. <p>2. Anticiper le sens d'un texte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exploiter les informations relatives au paratexte et à l'aire scripturale du texte dans son ensemble pour émettre des hypothèses sur son contenu. <p>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distinguer les éléments constitutifs 		<p>COMPREHENSION DE L'ECRIT</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lire pour restituer le contenu du texte sous forme d'un plan. 2. Lire pour restituer le contenu sous forme d'un compte rendu critique. 3. Lire le texte pour étudier un fait ou des faits de langue investi(s) 	5 h	

précis.	<p>de la situation de communication.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repérer la progression thématique. - Retrouver les éléments assurant la cohésion du texte. <p>4.Élaborer des significations</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte. - Expliquer le rapport entre le linguistique et l'iconique. <p>5. Réagir face à un discours</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prendre position par rapport au contenu. -Découvrir l'enjeu discursif. 		<p>dans le texte en relation avec la visée communicative (figures de style, les verbes de mouvement ou de déplacement, la caractérisation.</p> <p>4. Lire pour dégager les caractéristiques du discours en relation le type d'écrit et avec la visée communicative.</p> <p>...</p>		
Produire un discours écrit pour raconter des événements réels en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à l'enjeu visé.	<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respecter la consigne donnée. - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation. <p>2. Organiser sa production :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication. - Insérer harmonieusement les énoncés narratifs, descriptifs et les énoncés au style direct ou indirect. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire des phrases correctes au plan syntaxique. - Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit. - Utiliser de manière adéquate les signes 		<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance</u>: Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance</u>: Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3^{ème} séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation : Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.</p>	3 h	1 h

		<p>de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</p> <p>4. Réviser son écrit :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux. - Définir la nature de l'erreur (mauvaise prise en compte du lecteur ; mauvais traitement de l'information (contenu) ; cohésion non assurée ; fautes de syntaxe, d'orthographe ; non-respect des contraintes pragmatiques.) - Mettre en œuvre une stratégie de correction : <p>Mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</p>				
				Retour sur le projet : Socialisation du projet.	1h	

Progression annuelle
LANGUE FRANÇAISE
2^{ème} Année secondaire
FILIERE : LETTRES ET PHILOSOPHIE

PREAMBULE

Dans le cadre de la préparation de l'année scolaire 2021/2022, la Direction Générale de l'enseignement, en collaboration avec l'Inspection Générale de l'Education et de la Direction de l'Enseignement Secondaire, met à la disposition des Professeurs de l'Enseignement Secondaire de nouvelles progressions.

Ces documents, qui tiennent compte des contraintes de la conjoncture sanitaire actuelle, visent à doter les enseignants de repères indispensables à l'exécution et à la réalisation des programmes en vigueur et à la réalisation de leurs propres plans de formation prévisionnels (*Cf. note explicative n°1*). Ils permettent également, grâce à de nouvelles données plus favorables, de rétablir un certain équilibre dans les apprentissages proposés aux apprenants. En effet, la révision à la hausse du nombre de semaines dédiées à l'apprentissage (28 semaines) et de la durée de la séance (01 heure au lieu de 45 minutes) permet de réintégrer certaines parties importantes du programme qui ont été abandonnées durant l'année scolaire écoulée, il s'agit notamment du projet pédagogique et des deux compétences de l'oral.

NOTES EXPLICATIVES :

1. Le plan de formation prévisionnel est soumis aux filtres des évaluations diagnostiques et de la négociation du projet, suite à quoi, il est procédé aux réajustements nécessaires afin de l'adapter aux besoins effectifs d'une classe.
2. Les **objets d'étude** sont à étudier en totalité et dans l'ordre de leur apparition dans le programme officiel.
3. Le **projet pédagogique**, conçu comme le cadre d'intégration et d'appropriation de tous les apprentissages, doit faire l'objet d'une négociation avec les élèves, d'un suivi régulier et de retours incessants durant tout le processus d'apprentissage et de réalisation. La socialisation du projet (son exposition au destinataire) est une étape obligatoire, elle permet de valoriser l'effort de l'élève et l'incite à s'investir plus dans les projets suivants.
4. L'intitulé du projet pédagogique est à présenter sous la forme d'une situation d'intégration. Il est négocié puis reformulé de façon à cibler la production d'un dossier documentaire, d'une vidéo, d'un dépliant, d'un exposé, d'un affichage mural, etc. Sa durée de réalisation doit correspondre à la durée du projet didactique.
5. Le projet pédagogique peut s'étendre sur un ou deux objets d'étude. Les programmes recommandent la réalisation de trois projets par année scolaire.
6. L'évaluation diagnostique porte sur les prérequis en rapport avec l'objet d'étude. (**Cf. matrice des progressions ci-après**).
7. L'inventaire des **ressources** est donné à titre indicatif (**colonne 04 de la matrice des progressions**). Il ne s'agit pas de tout étudier de façon exhaustive mais d'opérer des choix en fonction de l'objectif de la séquence et des besoins en apprentissage identifiés à travers les évaluations diagnostiques.

8. Tout fait de langue ne devrait être envisagé qu'en rapport avec la visée communicative de l'énonciateur. A cet effet, il doit être interrogé en contexte, lors de la séance de compréhension, pour en comprendre le rôle et faire l'objet d'un réemploi à travers une situation d'intégration partielle, pour préparer l'élève, en amont, à la production écrite.
9. La séquence unique est imposée par la conjoncture. Toutefois, les enseignants ont toute latitude pour concevoir plus d'une séquence si besoin est.
10. Dans le cadre de la séquence unique, les nuances du genre discursif (exemple le plaidoyer et le réquisitoire) peuvent y être prises en charge grâce à un choix varié de supports. A ce titre, il est rappelé, ici, les types de supports proposés dans les programmes.
11. Chaque intitulé de **séquence** cible un objectif de production écrite (ou orale). Les intitulés de séquences proposés dans les matrices sont donnés à titre indicatif, ils peuvent faire l'objet d'une reformulation en fonction des besoins des apprenants.
12. Le déroulement de la séquence répond à la structuration par compétences et non par séances. Chaque compétence sera travaillée en une ou plusieurs séances.
13. L'ordre des compétences répond à des objectifs d'apprentissage :
Compréhension de l'oral / production de l'oral ; compréhension de l'écrit / production de l'écrit. Néanmoins, l'enseignant peut reconfigurer l'ordre des compétences.
14. Chaque **compétence** doit être travaillée conformément aux tableaux des capacités et des objectifs énoncés dans les programmes.
15. Des objectifs de séances sont proposés en compréhension de l'oral et en compréhension de l'écrit. Ils sont donnés à titre indicatif. Les équipes pédagogiques ont toute latitude de les adopter, de les adapter ou de s'en inspirer pour formuler leurs propres objectifs de séance. L'important est de développer chez l'élève une stratégie de lecture qui lui permet de cibler dans le discours écouté ou dans le texte lu les informations dont il a besoin. A cet effet, chaque objectif doit être décliné sous forme d'activités qui permettent de l'atteindre.
16. En compréhension de l'écrit, la démarche proposée consiste à permettre à l'apprenant d'accéder progressivement, durant plusieurs séances, au sens explicite d'un texte, d'interroger le choix des procédés investis pour atteindre le sens implicite (visée communicative), d'en évaluer la compréhension à l'aide d'une technique et de parvenir enfin à une synthèse portant sur les caractéristiques du genre discursif étudié.

17. Les objectifs de lecture sont à formuler comme suit, à titre d'exemple, « lire un texte pour le comprendre et le résumer » et seront concrétisés à la fin de la séance. Aussi, est-il souvent nécessaire d'exploiter un support écrit durant plusieurs séances afin de pouvoir le lire, comprendre ses caractéristiques énonciatives et linguistiques et restituer à l'oral ou à l'écrit l'essentiel de son contenu.
18. Les activités de remédiation sont étroitement liées aux besoins recensés chez les élèves lors des différentes évaluations (diagnostique, formative, ...). Le moment de leur programmation est laissé à l'initiative de l'enseignant qui en jugera de la pertinence.
19. Le **volume horaire** imparti à la réalisation de ces progressions est de 28 semaines. Les évaluations sommatives (devoirs et compositions) ne sont pas incluses.

Le profil d'entrée / Cycle secondaire

Au terme de la 1^{ère} AS, dans une démarche de résolution de situations problèmes, dans le respect des valeurs et par la mise en œuvre de compétences transversales, l'élève est capable de **comprendre** et de **produire** à l'**oral** et à l'**écrit** des textes **explicatifs, prescriptifs, narratifs, argumentatifs**, et ce, en adéquation avec la situation de communication.

Objectif Terminal d'Intégration (pour le cycle)

Produire un **discours écrit/oral** d'une vingtaine de lignes (deux cent mots) relatifs à une situation problème de la vie sociale en respectant les contraintes de la situation d'énonciation et **en s'impliquant nettement**(discours marqués par la subjectivité). Cf. *programme 2^{ème} A.S. page 07, édition octobre 2005.*

Profil d'entrée en 2^{ème} A.S.

L'apprenant est capable de :

- Comprendre et interpréter des textes écrits en vue de les restituer sous forme de résumé à l'intention d'un ou de plusieurs destinataires précis ;
- Produire un texte écrit/oral sur un des thèmes étudiés en 1^{ère} année en respectant la situation de communication et l'enjeu communicatif et en mettant en œuvre un modèle étudié.

Synopsis 2^{ème} année secondaire : Lettres et philosophie (28 Semaines x 3 h = 84 heures)

Intitulé du Projet	Objet d'étude	Intitulés des séquences	Volume horaire	Pages
Concevoir et réaliser un dossier documentaire pour présenter les grandes réalisations scientifiques et techniques de notre époque.	Le discours objectivé	Produire un texte pour démontrer, prouver un fait	20 h.	32
Produire une petite pièce théâtrale pour la présenter au lycée. Cette pièce, qui opposera deux instances adverses, présentera un événement qui s'inscrit dans les grands tournants de la pensée humaine. (Exemple : Le procès de Galilée)	Le discours théâtral	Produire un court texte théâtral pour émouvoir et faire réfléchir	16 h	36
	Le plaidoyer et le réquisitoire	Produire un discours pour plaider en faveur d'une personne, d'une opinion ou d'une cause (Voir notes explicatives 8 et 9)	18 h	40
Constituer un recueil de nouvelles pour représenter un monde futur ou Relater des faits et décrire des endroits pour informer ou agir sur le destinataire.	La nouvelle d'anticipation	Produire un récit d'anticipation	15 h	44
	Le reportage touristique et le récit de voyage.	Produire un reportage touristique pour faire connaître aux touristes une région d'Algérie	15 h	48

Projet 1		Concevoir et réaliser un dossier documentaire pour présenter les grandes réalisations scientifiques et techniques de notre époque.				
Prérequis		<ul style="list-style-type: none"> - Identifier le modèle discursif : texte explicatif. - Restituer l'information essentielle dans un texte explicatif (la nominalisation, les anaphores, la substitution lexicale et grammaticale). - Inférer la visée démonstrative du texte explicatif. 		<ul style="list-style-type: none"> - Formuler une explication en exploitant des informations (les procédés explicatifs, le lexique des procédés explicatifs, la neutralité de l'auteur, progression à thème constant, structuration logique ou chronologique, le présent de l'indicatif). - Identifier les articulations dans la structure du texte explicative (articulateurs logiques de classement) 		
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire exceptionnel	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours objectivés, en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	Le discours objectif	<p>1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur : - Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif.</p> <p>2. Anticiper le sens d'un discours : - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</p> <p>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Séquentialiser le texte écrit pour retrouver les grandes unités de sens. Regrouper □ des éléments d'information pour construire des champs lexicaux.</p> <p>4. Élaborer des significations - Repérer les marques de l'énonciation. - Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</p> <p>5. Réagir face à un discours - Découvrir l'enjeu discursif.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi. • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique. • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte/le discours. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... » 	<p>Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.</p>	1 h	<p>Points de langue à travailler en contexte ou sous forme d'activités décrochées.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le conditionnel - Les substituts lexicaux - La nominalisation - Les procédés explicatifs - La progression thématique - L'expression de l'hypothèse
				<p>Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude</p>	1 h	
				<p>La Séquence : Produire un texte pour démontrer, prouver un fait.</p>	1 h	
				<p>Mise en place de la séquence. - Explication de l'objectif de la séquence. - Lancement de la production écrite.</p> <p>COMPREHENSION DE L'ORAL</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <p>- Ecouter un discours démonstratif pour en dégager la structure et l'enjeu.</p>	1 h	

*

	<p>Le discours objectif</p>	<p>1. Planifier son propos : - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.</p> <p>2. Organiser son propos : - Respecter le temps imparti.</p> <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée : - Reformuler son propre propos quand c'est nécessaire. - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens. - Respecter le schéma intonatif de la phrase</p>	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... » 	<p>PRODUCTION DE L'ORAL</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire des commentaires à l'oral, à partir de représentations graphiques - Restituer des informations importantes (sous forme de résumé) - Simuler oralement la présentation d'une expérience - Présenter un exposé oral en situation de monologue 	<p>1 h.</p>	
--	------------------------------------	---	---	---	--------------------	--

	<p style="text-align: center;">Le discours objectif</p>	<p>1. Savoir se positionner en tant que lecteur : - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</p> <p>2. Anticiper le sens d'un texte : - Exploiter les informations données par le paratexte pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message écrit.</p> <p>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Séquentialiser le texte écrit pour retrouver les grandes unités de sens. - Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux</p> <p>4.Élaborer des significations - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte.</p> <p>5. Réagir face à un discours - Juger du type de rapport que le locuteur entretient avec l'auditeur.</p>	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi. • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique. • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... ». <p>(Note : En activités de langue, sélectionner les points pertinents et utiles à la compréhension et à la production).</p>	<p>COMPREHENSION DE L'ECRIT</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Lire un texte pour sélectionner les principales informations sous forme de plan (identifier les étapes du raisonnement inductif / déductif). - Lire le texte en vue de restituer son contenu sous forme d'un résumé. - Lire pour étudier un ou des faits de langue investis dans le discours (le lexique de la démonstration, du raisonnement et de l'expression de l'hypothèse, le présentatif, les procédés d'objectivation, etc.). - Lire pour dégager les caractéristiques du discours, en relation avec la visée. <p>Types de supports : Extraits de revues médicales, d'articles scientifiques, d'expériences scientifiques, d'encyclopédies, etc.</p> <p>Retours sur les projets : - Bilan - Réorientations</p>	<p style="text-align: center;">6 h</p>	<p style="text-align: center;">1h</p>
--	--	--	---	---	---	--

Produire un discours en relation avec l'objet d'étude, en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et du but visé.	Le discours objectif	<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation. - Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes. <p>2. Organiser sa production :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire des phrases correctes au plan syntaxique. - Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit. - Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit. <p>4. Réviser son écrit :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux. - Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement). 	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi. • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique. • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... ». 	<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance</u>: Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance</u>: Autoévaluation et réécriture (ou amélioration individuelle de la production initiale).</p> <p><u>3^{ème} séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation :</p> <p>Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.</p> <p>Technique du compte rendu objectif.</p> <p>Objectifs des séances :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place la technique du compte rendu objectif. à travers l'élaboration d'une grille d'évaluation. - Rédaction du compte rendu objectif en classe. - Co-évaluer et améliorer un compte rendu objectif. 	3 h	
				<p>Retour sur le projet :</p> <p>Socialisation du projet.</p>	1h	
					3 h	

Projet 02		Produire une courte pièce théâtrale à présenter au lycée. Cette pièce, qui opposera deux instances adverses, présentera un événement qui s'inscrit dans les grands tournants de la pensée humaine. (Exemple : Le procès de Galilée)				
Prérequis		1. Identifier la double situation d'énonciation caractéristique du théâtre 2. Identifier les marques de la langue orale. 3. Identifier dans le support le système des signes typographiques de la ponctuation caractéristique du texte théâtral. 4. Identifier la tournure exclamative et la tournure interrogative investies dans le support. 5. Identifier les indices spatio-temporels. 6. Identifier des différents types de phrases.				
Compétences à installer	Objet d'étude n° 1	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux écrits en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur	Le discours théâtral.	1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur : - Définir l'objectif de l'écoute - Se préparer à l'activité de compréhension de l'oral en fonction de l'objectif retenu pour la séance. 2. Anticiper le sens d'un discours : - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral. 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours : • Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. • Repérer la structure dominante d'un message oral. 4. Élaborer des significations : • Identifier les informations contenues explicitement dans le message. • Repérer les marques de l'énonciation. • Interpréter un geste, une intonation, une mimique. 5. Réagir face au texte : - Découvrir l'enjeu discursif.	→ Exploiter la typographie particulière du type d'écrit et interroger les éléments pertinents du chapeau pour anticiper sur le contenu. → Étudier la double situation d'énonciation pour montrer le caractère particulier du texte théâtral. (Combinaison d'échanges dialogués et narration) → Montrer l'ancrage dans le réel à travers des indices (costumes, formes de langue, décor, ...) → Étudier la structure du texte théâtral et nommer les différentes composantes : <ul style="list-style-type: none"> Tableaux, actes, scènes. Scène d'exposition ; nœud de l'action, dénouement (coup de théâtre) Didascalies (indications scéniques.) Les répliques : le dialogue, le monologue, l'aparté. La caractérisation : portrait/caricature selon le point de vue. Décor et lieux de l'action (lieux évoqués et lieux représentés) → Étudier dans le support le système des signes typographiques de la ponctuation caractéristique du texte théâtral. → Étudier la tournure exclamative et la tournure interrogative investies dans le support comme outil d'expression des émotions. <ul style="list-style-type: none"> Étudier la distribution des temps du discours par rapport au moment de l'énonciation. 	Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation, de faisabilité et d'évaluation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude ou les objets d'étude. Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> Séquence Produire un court texte théâtral pour émouvoir et faire réfléchir </div> Mise en place de la séquence: -Explication de l'objectif de la séquence. -Lancement de la production écrite. <div style="background-color: #f8d7da; padding: 5px; text-align: center;"> COMPREHENSION DE L'ORAL </div> Exemples d'objectifs de séance 1. Visionner une scène de théâtre pour retrouver la double situation d'énonciation et montrer les caractéristiques particulières du discours théâtral (le registre de langue, l'intonation, les costumes, le décor, ...). 2. Ecouter un discours théâtral pour le résumer (sous forme de synopsis). 3. Ecouter un discours théâtral pour réagir.	1 h 1 h 1 h 1 h	Points de langue à travailler en contexte ou en activités décrochées. • Le discours rapporté. • Les types de phrases. • Les indices spatio-temporels.

<p>Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour émouvoir ou faire réfléchir</p>	<p>Le discours théâtral</p>	<p>1. Planifier son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir la finalité du message oral - Activer des connaissances relatives à la situation de communication. - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Choisir le niveau de langue approprié. - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. <p>2. Organiser son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations. - Prendre en compte les réactions non verbales de son interlocuteur pour ajuster son propos. - Respecter le temps imparti. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire des phrases correctes au plan syntaxique. - Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'oral. - Établir le contact avec l'interlocuteur. - Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections. - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Respecter le schéma intonatif de la phrase. 		<p>PRODUCTION DE L'ORAL</p> <p>Exemples d'objectifs de séance</p> <ul style="list-style-type: none"> - Improviser de courtes scènes théâtrales inspirées de la vie courantes (jeux de rôles). - Représenter de courtes scènes théâtrales tirées de pièces déjà existantes. - ... 	<p>1h</p>	
---	------------------------------------	--	--	---	------------------	--

Le discours théâtral

1. Savoir se positionner en tant que lecteur :

- Définir l'objectif de la lecture.
- Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.

2. Anticiper le sens d'un discours :

- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du texte.

3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours :

- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.
- Repérer la structure dominante du texte.
- Repérer les énoncés investis dans la structure dominante.
- Retrouver les facteurs assurant la cohésion du texte.

4. Élaborer des significations :

- Identifier les informations contenues explicitement dans le texte.
- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.
- Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux.
- Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte.
- Repérer les marques de l'énonciation.
- Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.

5. Réagir face au texte :

- Découvrir l'enjeu discursif.

COMPREHENSION DE L'ECRIT**Exemples d'objectifs de séance**

- Lire pour retrouver les différentes caractéristiques du texte théâtral.
- Lire pour étudier un ou des faits de langue investis dans le discours en relation avec la visée communicative (les didascalies, les registres de langue, les temps du discours par rapport au moment de l'énonciation passé : imparfait- présent / passé composé / passé simple).
- Lire une pièce de théâtre pour la résumer (sous forme de synopsis).
- Lire une pièce de théâtre pour réagir.

Types de supports :

- Extraits de pièces de théâtre filmées, monologues
- Extraits de pièces de théâtre, saynètes, synopsis de pièces

Retour sur le projet :

- Bilan
- Réorientations.

6 h**1h**

Le discours théâtral.

1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :

- Définir la finalité de l'écrit (ou respecter la consigne donnée).
- Activer des connaissances relatives à la situation de communication.
- Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes.
- Faire un choix énonciatif.
- Choisir le niveau de langue approprié

2. Organiser sa production :

- Mettre en œuvre le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication.
- Assurer la cohésion du texte par l'établissement de liens entre les informations.
- Assurer la présentation (mise en page) selon le type d'écrit à produire.

3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :

- Produire des phrases correctes au plan syntaxique.
- Utiliser le lexique et la syntaxe adéquats à la finalité de l'écrit.
- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.

4. Réviser son écrit :

- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.
- Définir la nature de l'erreur :
 - mauvaise prise en compte du lecteur ;
 - mauvais traitement de l'information (contenu) ;
 - cohésion non assurée ;
 - fautes de syntaxe, d'orthographe ;
 - non-respect des contraintes pragmatiques.

PRODUCTION DE L'ECRIT

1^{ère} séance : Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation

-Elaboration de plans de rédaction.

2^{ème} séance : Autoévaluation et réécriture.

3^{ème} séance : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.

Remédiation :

Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (*diagnostique, formative...*). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.

3 h

1 h

Projet 02		Produire un discours pour plaider en faveur d’une personne, d’une opinion ou d’une cause ou un réquisitoire pour la discréditer (En compréhension de l’écrit, il faut aborder ces deux aspects de l’argumentation et prioriser le plaidoyer en production).				
Prérequis		<div><div>- Identification des indices d’opinion</div><div>- Identification des rapports logiques implicites</div><div>- Identification des modalisateurs de la certitude</div></div> <div><div>- Identification des stratégies argumentatives, choix des arguments au double plan : convaincre et/ou persuader</div><div>- Identification du rapport de l’opposition</div></div>				
Compétences à installer	Objet d’étude n° 2	Capacités / Exemples d’objectifs d’apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux / écrits en tant que récepteur ou en tant qu’interlocuteur.	Le plaidoyer et le réquisitoire	1.Savoir se positionner en tant qu’auditeur : <i>-Définir l’objectif d’écoute du document.</i> <i>- Adapter sa modalité d’écoute à l’objectif.</i> 2. Anticiper le sens d’un discours : <i>- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</i> 3. Retrouver les différents niveaux d’organisation d’un discours <i>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</i> <i>- Repérer la structure dominante d’un message oral.</i> 4. Élaborer des significations : • <i>Identifier les informations contenues explicitement dans le message.</i> • <i>Identifier le champ lexical dominant.</i> • <i>Repérer les marques de l’énonciation.</i> • <i>Mettre en évidence l’implicite par la connaissance du contexte.</i> • <i>Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.</i> 5. Réagir face au texte : <i>- Prendre position par rapport au contenu.</i> <i>-Évaluer la pertinence des choix énonciatifs.</i>	<p>→Étudier dans le support le système énonciatif pour faire apparaître le degré d’implication de l’énonciateur dans son discours par :</p> <div><div>■ La présence formelle (je, nous endogroupal et « on » à valeur générale ou endogroupale.)</div><div>■ L’absence des marques formelles en tant que stratégie argumentative.</div><div>■ Initier à l’étude des modalisations appréciatives comme outils linguistiques d’expression de la subjectivité.</div></div> <p>→Étudier les stratégies argumentatives au plan lexical : la persuasion et la conviction.</p> <p>→Étudier dans le support l’implicite dans l’expression des rapports logiques.</p> <p>→Étudier la structure de l’argumentation dans ses deux variantes de la défense et de la réfutation d’une thèse.</p> <p>→Étudier le mouvement concessif comme stratégie argumentative. (Certes... mais...)</p> <p>→Étudier le coordonnant « mais » comme outil de correction d’une opinion.</p> <p>→Étudier dans le support l’expression de l’opposition lexicale (l’antonymie par dérivation)</p> <p>→Distinguer les rapports d’opposition et de concession dans le cadre du réquisitoire.</p> <p>→Étudier les types d’arguments (logique, d’expérience, d’autorité, ad-hominem : de façon positive dans le plaidoyer et de façon négative dans le réquisitoire)</p> <p>→Étudier et analyser les registres de langue pour montrer la spécificité du discours.</p> <p>→Étudier le lexique mélioratif et le lexique péjoratif en fonction de la visée communicative.</p>	<div><div>Séquence 2: Produire un discours pour plaider en faveur d’une personne, d’une opinion ou d’une cause.</div></div> <p>Evaluation diagnostique de l’objet d’étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l’objet d’étude</p> <p>Mise en place de la séquence: - Explication de l’objectif de la séquence. - Lancement de la production écrite.</p> <div><div>COMPREHENSION DE L’ORAL</div></div> <p>Exemples d’objectifs de séance</p> <div><div>• Ecouter pour restituer à l’oral le contenu sous forme d’un compte rendu objectif.</div><div>• Ecouter pour prendre position.</div><div>•</div></div>	<div><div>1 h</div><div>1 h</div><div>1 h</div></div>	<p>Points de langue à travailler en contexte ou d’activités décrochées.</p> <div><div>■ Les modalisateurs</div><div>■ Les rapports logiques de : - cause - conséquence - opposition - concession.</div></div>

<p>Produire des messages oraux / écrits en situation de monologue ou d'interlocution pour plaider une cause.</p>	<p>Le plaider et le réquisitoire</p>	<p>1. Planifier son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Définir la finalité du message oral ▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication. ▪ Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. ▪ Choisir le niveau de langue approprié. ▪ Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. <p>2. Organiser son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations. ▪ Arrimer son propos au propos de l'interlocuteur. ▪ Respecter le temps imparti. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique. ▪ Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'oral. ▪ Établir le contact avec l'interlocuteur. ▪ Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections. <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens. - Respecter le schéma intonatif de la phrase. 		<p>PRODUCTION DE L'ORAL</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire un argumentaire en situation de monologue ou en jeux de rôles pour défendre son opinion. - Prendre la parole devant un auditoire défini pour défendre une opinion, sur des sujets divers. - ... 	<p>2 h</p>	
---	---	---	--	--	-------------------	--

<p>Comprendre et Interpréter des discours écrits et exprimer une réaction.</p>	<p>Le plaidoyer et le réquisitoire</p>	<p>1. Savoir se positionner en tant que lecteur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir l'objectif de la lecture. - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif. <p>2. Anticiper le sens d'un discours :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du texte. <p>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer la structure dominante du texte. - Repérer les énoncés investis dans la structure dominante. - Retrouver les facteurs assurant la cohésion du texte. - Séquentialiser le texte pour retrouver les grandes unités de sens. <p>4. Élaborer des significations :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux. - Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte. - Repérer les marques de l'énonciation. - Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions. <p>5. Réagir face au texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prendre position par rapport au contenu et rendre compte. - Évaluer la pertinence des arguments par rapport à la visée de l'auteur. 		<p>COMPREHENSION DE L'ECRIT</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séances:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lire pour restituer le contenu du texte sous forme d'un plan. 2. Lire pour réagir. 3. Lire pour restituer le contenu sous forme d'un compte rendu objectif. 4. Lire le texte pour étudier un fait ou des faits de langue investi(s) dans le texte en relation avec la visée communicative (expliquer l'enchaînement des arguments : articulateurs, classement des arguments, rapports logiques cause /conséquence, et/ou opposition, champs lexicaux 5. Lire pour dégager les caractéristiques du discours en relation avec la visée. <p><u>Types de support :</u> Textes à organisation réthorico-logique, à visée argumentative, publicité.</p> <p>Retour sur le projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bilan - Réorientations. 	<p>7 h</p>	
					1h	

<p>Produire un texte en relation avec l'argumentation en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et du but visé (dans le cas présent : le plaidoyer).</p>	<p>Le plaidoyer et le réquisitoire</p>	<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Définir la finalité de l'écrit (ou respecter la consigne donnée). ▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication. ▪ Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes. ▪ Faire un choix énonciatif. - Choisir le niveau de langue approprié <p>2. Organiser sa production :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mettre en œuvre le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication. ▪ Assurer la cohésion du texte par l'établissement de liens entre les informations. ▪ Assurer la présentation (mise en page) selon le type d'écrit à produire. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique. ▪ Utiliser le lexique et la syntaxe adéquats à la finalité de l'écrit. ▪ Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit. <p>4. Réviser son écrit :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux. ▪ Définir la nature de l'erreur : <ul style="list-style-type: none"> - mauvaise prise en compte du lecteur ; - mauvais traitement de l'information (contenu) ; - cohésion non assurée ; - fautes de syntaxe, d'orthographe ; - non-respect des contraintes pragmatiques. ▪ Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement). 		<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance:</u> Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance:</u> Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3^{ème} séance :</u> Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation :</p> <p>Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.</p>	<p>3 h</p> <p>1h</p>	
				<p>Retour sur le projet :</p> <p>Socialisation.</p>	<p>1 h</p>	

Projet 03		Constituer un recueil de nouvelles pour représenter un monde futurou relater des faits et décrire des endroits pour informer ou agir sur le destinataire.				
Prérequis		<ul style="list-style-type: none"> - Distinction passages narratifs / descriptifs /dialogue. - Le narrateur / personnage, le réel, le vraisemblable et l'imaginaire - Les repères spatio-temporels. - La chronologie. - Les notions d'actant et de structure narrative <ul style="list-style-type: none"> - La description subjective (lieu, personnage, objet). - Les outils de la description (La caractérisation, les verbes d'état, les verbes de perception). - Les temps : passé composé, plus que parfait, conditionnel présent. 				
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Objectifs d'apprentissage (Exemples)	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire prévu	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux / écrits en relation avec la narration en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur	La nouvelle d' anticipation	1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur : - Définir son objectif d'écoute. - Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif.	<ul style="list-style-type: none"> • Étudier les procédés d'explication : <ul style="list-style-type: none"> - Passages explicatifs, - Passages descriptifs. • Étudier l'espace et le temps de la fiction : identification des procédés d'anticipation : <ul style="list-style-type: none"> - Étudier le cadre spatio-temporel : <ul style="list-style-type: none"> - l'espace futuriste comme indice temporel et comme force agissante ; (les champs lexicaux relatifs à la science et aux technologies du futur). <ul style="list-style-type: none"> - le temps : - indices et indicateurs temporels. - l'ordre de la narration et l'ordre de l'histoire. (initiation) 	Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.	1 h	Points de langue à travailler en contexte ou en activités décrochées.
		2. Anticiper le sens d'un discours : - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.		Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude	1 h	Prendre en charge les ressources pertinentes qui ne peuvent pas être dispensées en présentiel, notamment les points de langue (vocabulaire et grammaire) :
		3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer la structure dominante d'un message oral.		Séquence: Produire un récit d'anticipation.	1 h	- Les éléments relevant de la narratologie : (narrateur, personnage, actant, le réel, le vraisemblable et l'imaginaire, structure narrative)
		4. Élaborer des significations - Identifier les informations contenues explicitement dans le message. - Identifier le champ lexical dominant. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.	<ul style="list-style-type: none"> • Étudier l'ordre des actions : <ul style="list-style-type: none"> - la chronologie, - le retour en arrière, - l'anticipation. (La concordance des temps).	Mise en place de la séquence: - Explication de l'objectif de la séquence. - Lancement de la production écrite.		- L'imparfait, le passé simple, le plus que parfait.
		5. Réagir face à un discours - Prendre position par rapport au contenu. - Découvrir l'enjeu discursif.	<ul style="list-style-type: none"> • Initier au concept de point de vue 	COMPREHENSION DE L'ORAL Exemples d'objectifs de séance - Ecouter ou visionner un récit d'anticipation pour retrouver		- Le futur simple/ le futur antérieur

			du narrateur (la focalisation). • Étudier, dans les supports, les noyaux et les catalyses à travers l'emploi des temps (temps du premier plan vs temps de l'arrière-plan) comme moyen de distribution de l'information.	ses particularités (décor, vocabulaire, actions, personnages, etc.). - Ecouter un récit d'anticipation pour le résumer.	1 h	- Le conditionnel
Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour raconter des événements fictifs en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication.		1. Planifier son propos : <i>- Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.</i> 2. Organiser son propos : <i>- Respecter le temps imparti.</i> 3. Utiliser la langue d'une façon appropriée : <i>- Reformuler son propre propos quand c'est nécessaire.</i> <i>- Maintenir une interaction en posant des questions.</i> <i>- Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections.</i> <i>- Reformuler les propos de l'autre pour vérifier sa compréhension.</i>		PRODUCTION DE L'ORAL Exemples d'objectifs de séance <ul style="list-style-type: none"> Présenter un lieu défini (le lycée, le village, la ville, ...) dans un monde futur. Décrire à partir d'images, de dessins, de schémas, un objet de la vie future (voiture, téléphone, ...). Présenter à l'oral des réflexions qu'un texte d'anticipation ou d'un film de science-fiction peuvent suggérer. 	1h	
Comprendre et interpréter des discours écrits pour les restituer sous forme de comptes rendus objectifs (au discours indirect) à l'intention d'un (des) destinataire(s) précis.		1. Savoir se positionner en tant que lecteur : <i>- Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</i> 2. Anticiper le sens d'un texte : <i>- Exploiter les informations données par le para texte pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message écrit.</i> 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte <i>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</i> <i>- Repérer la progression thématique.</i> <i>- Retrouver les éléments assurant la cohésion du texte.</i> 4. Élaborer des significations <i>- Identifier les informations contenues explicitement dans le texte.</i> <i>- Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux.</i> <i>- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</i>		COMPREHENSION DE L'ECRIT Exemples d'objectifs de séance <ol style="list-style-type: none"> Lire le texte pour en sélectionner les principales informations sous forme de schéma narratif. Lire le texte pour étudier un ou des faits de langue (procédés) investis dans le discours (lexique de la fiction, les indicateurs spatio-temporels, la description, les indices de l'anticipation, les temps du récit...). Lire le texte pour prendre position par rapport au contenu (Réservé aux langues étrangères). Lire pour dégager les caractéristiques du discours en relation avec la visée 	5 h	

		<p>- Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte.</p> <p>5. Réagir face à un discours</p> <p>- Prendre position par rapport au contenu.</p> <p>- Découvrir l'enjeu discursif</p>		<p>Types de supports :</p> <p>Récits d'anticipation, extraits de romans de science-fiction.</p>		
Produire un discours pour raconter des événements fictifs en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à l'enjeu visé.		<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <p>- Respecter la consigne donnée.</p> <p>- Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.</p> <p>- Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation.</p> <p>2. Organiser sa production :</p> <p>- Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne.</p> <p>- Insérer harmonieusement les énoncés au style direct ou indirect.</p> <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <p>- Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</p> <p>- Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit.</p> <p>- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</p> <p>4. Réviser son écrit :</p> <p>- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</p> <p>- Définir la nature de l'erreur (mauvaise prise en compte du lecteur ; mauvais traitement de l'information (contenu) ; cohésion non assurée ; fautes de syntaxe, d'orthographe ; non-respect des contraintes pragmatiques.)</p> <p>- Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</p>		<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance</u>: Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance</u>: Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3^{ème} séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation :</p> <p>Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.</p>	3h	
				<p>Retour sur le projet :</p> <p>Socialisation du projet.</p>	1h	

Projet 04		Rédiger pour le compte d'une agence de voyages un reportage touristique sur une région d'Algérie afin d'attirer les touristes.				
Prérequis		<ul style="list-style-type: none"> - La structure de la description (thème-titre, sous thèmes) - La description itinérante et description statique. - La chronologie. - L'expression de la localisation dans l'espace. 		<ul style="list-style-type: none"> - Les outils de la description (La caractérisation, les verbes d'état, les verbes de mouvement, les verbes de perception, les figures de style). - Les temps de la description : imparfait, présent. 		
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Objectifs d'apprentissage (Exemples)	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire prévu	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	Le reportage touristique / Le récit de voyages	1.Savoir se positionner en tant qu'auditeur : - Définir son objectif d'écoute. - Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif. 2. Anticiper le sens d'un discours : - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral. 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer les énoncés investis dans la structure dominante du message oral. 4.Élaborer des significations - Identifier les informations contenues explicitement dans le discours. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Interpréter oralement un schéma. 5. Réagir face à un discours - Prendre position par rapport au contenu. - Découvrir l'enjeu discursif.	<ul style="list-style-type: none"> • Étudier dans le support la typographie particulière du reportage (chapeau, colonnes, source, etc.) • Étudier le rapport sémiologique entre le texte, l'image et les autres documents (cartes, plans, feuilles de routes, ...). • Étudier le système énonciatif (référence situationnelle) par l'observation de l'ancrage dans la réalité, du type d'écrit, à travers les indices paratextuels (nom du journal, date de parution, nom de personnes ou leurs initiale, ...) puis rechercher dans le texte support l'intention communicative du scripteur : <u>Informative</u> : partager une expérience (le récit de voyage). <u>Incitative</u> : le reportage touristique pour attirer les visiteurs. 	Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude. Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude	1h	Points de langue à travailler en contexte ou en activités décrochées : - La subordonnée relative - Les marques de subjectivité - Les verbes de mouvement et de perception - La comparaison, la métaphore, la périphrase, la personnification) - Les types de descriptions (Description statique ou description itinérante).
				Séquence : Produire un reportage touristique pour faire connaître aux touristes une région d'Algérie.	1 h	
				Mise en place de la séquence: -Explication de l'objectif de la séquence. -Lancement de la production écrite. COMPREHENSION DE L'ORAL Exemples d'objectifs de séances : - Ecouter ou visionner un	1 h	

				reportage touristique pour dégager sa structure. - Ecouter ou visionner un reportage pour le résumer.		
Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour raconter des événements réels en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication.		1. Planifier son propos : - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. 2. Organiser son propos : - Respecter le temps imparti. - Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations. - Utiliser adéquatement les supports annexes. 3. Utiliser la langue d'une façon appropriée : - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens. - Respecter le schéma intonatif de la phrase. - Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections. - Reformuler les propos de l'autre pour vérifier sa compréhension.	<ul style="list-style-type: none"> Étudier la structure du reportage et identifier les différentes parties (narrative, descriptive, commentative). Étudier les formes discursives investies dans le reportage : - la narration (structure chronologique), - la description (figures de styles : la comparaison, la métaphore, la périphrase, la personnification), - le commentaire (modalités appréciatives). Étudier l'itinéraire du scripteur à travers les verbes de mouvements ou de déplacement. Étudier les verbes de perception visuelle employés dans le texte support. 	PRODUCTION DE L'ORAL Exemples d'objectifs de séance : <ul style="list-style-type: none"> Présenter un lieu en soulignant sa particularité géographique, touristique, culturelle, etc. Produire des commentaires sur un lieu présenté (sur document sonore, visuel, carte postale, etc.). Décrire des endroits à partir d'illustrations diverses (publicité touristique : articles de presse, images ou documents audiovisuels). 	1 h	
Comprendre et interpréter des discours écrits pour les restituer sous forme de comptes rendus objectifs à l'intention d'un (des)		1. Savoir se positionner en tant que lecteur. - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif. 2. Anticiper le sens d'un texte - Exploiter les informations relatives au paratexte et à l'aire scripturale du texte dans son ensemble pour émettre des hypothèses sur son contenu. 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte		COMPREHENSION DE L'ECRIT Exemples d'objectifs de séance : <ol style="list-style-type: none"> Lire pour restituer le contenu du texte sous forme d'un plan. Lire pour restituer le contenu sous forme d'un compte rendu objectif. Lire le texte pour étudier un fait ou des faits de langue investi(s) 	5 h	

destinataire(s) précis.	<ul style="list-style-type: none"> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer la progression thématique. - Retrouver les éléments assurant la cohésion du texte. <p>4.Élaborer des significations</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte. - Expliquer le rapport entre le linguistique et l'iconique. <p>5. Réagir face à un discours</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prendre position par rapport au contenu. -Découvrir l'enjeu discursif. 		<p>dans le texte en relation avec la visée communicative (figures de style, les verbes de mouvement ou de déplacement, la caractérisation.</p> <p>4. Lire pour dégager les caractéristiques du discours en relation le type d'écrit et avec la visée communicative.</p> <p>...</p>		
Produire un discours écrit pour raconter des événements réels en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à l'enjeu visé.	<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respecter la consigne donnée. - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation. <p>2. Organiser sa production :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication. - Insérer harmonieusement les énoncés narratifs, descriptifs et les énoncés au style direct ou indirect. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire des phrases correctes au plan syntaxique. - Utiliser le lexique adéquat à la 		<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance</u>: Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance</u>: Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3^{ème} séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation : Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à</p>	<p>3 h</p> <p>1 h</p>	

		<i>thématique, à la finalité de l'écrit.</i> <i>- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</i> 4. Réviser son écrit : <i>- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</i> <i>- Définir la nature de l'erreur (mauvaise prise en compte du lecteur ; mauvais traitement de l'information (contenu) ; cohésion non assurée ; fautes de syntaxe, d'orthographe ; non-respect des contraintes pragmatiques.)</i> <i>- Mettre en œuvre une stratégie de correction :</i> <i>Mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</i>		l'initiative de l'enseignant.		
				Retour sur le projet : Socialisation du projet.	1h	

Progression annuelle
LANGUE FRANÇAISE
2^{ème} Année secondaire
FILIERE : FILIERES COMMUNES

Dans le cadre de la préparation de l'année scolaire 2021/2022, la Direction Générale de l'enseignement, en collaboration avec l'Inspection Générale de l'Education et de la Direction de l'Enseignement Secondaire, met à la disposition des Professeurs de l'Enseignement Secondaire de nouvelles progressions.

Ces documents, qui tiennent compte des contraintes de la conjoncture sanitaire actuelle, visent à doter les enseignants de repères indispensables à l'exécution et à la réalisation des programmes en vigueur et à la réalisation de leurs propres plans de formation prévisionnels (*Cf. note explicative n°1*). Ils permettent également, grâce à de nouvelles données plus favorables, de rétablir un certain équilibre dans les apprentissages proposés aux apprenants. En effet, la révision à la hausse du nombre de semaines dédiées à l'apprentissage (28 semaines) et de la durée de la séance (01 heure au lieu de 45 minutes) permet de réintégrer certaines parties importantes du programme qui ont été abandonnées durant l'année scolaire écoulée, il s'agit notamment du projet pédagogique et des deux compétences de l'oral.

NOTES EXPLICATIVES :

20. Le plan de formation prévisionnel est soumis aux filtres des évaluations diagnostiques et de la négociation du projet, suite à quoi, il est procédé aux réajustements nécessaires afin de l'adapter aux besoins effectifs d'une classe.
21. Les **objets d'étude** sont à étudier en totalité et dans l'ordre de leur apparition dans le programme officiel.
22. Le **projet pédagogique**, conçu comme le cadre d'intégration et d'appropriation de tous les apprentissages, doit faire l'objet d'une négociation avec les élèves, d'un suivi régulier et de retours incessants durant tout le processus d'apprentissage et de réalisation. La socialisation du projet (son exposition au destinataire) est une étape obligatoire, elle permet de valoriser l'effort de l'élève et l'incite à s'investir plus dans les projets suivants.
23. L'intitulé du projet pédagogique est à présenter sous la forme d'une situation d'intégration. Il est négocié puis reformulé de façon à cibler la production d'un dossier documentaire, d'une vidéo, d'un dépliant, d'un exposé, d'un affichage mural, etc. Sa durée de réalisation doit correspondre à la durée du projet didactique.
24. Le projet pédagogique peut s'étendre sur un ou deux objets d'étude. Les programmes recommandent la réalisation de trois projets par année scolaire.
25. L'évaluation diagnostique porte sur les prérequis en rapport avec l'objet d'étude. (**Cf. matrice des progressions ci-après**).
26. L'inventaire des **ressources** est donné à titre indicatif (**colonne 04 de la matrice des progressions**). Il ne s'agit pas de tout étudier de façon exhaustive mais d'opérer des choix en fonction de l'objectif de la séquence et des besoins en apprentissage identifiés à travers les évaluations diagnostiques.
27. Tout fait de langue ne devrait être envisagé qu'en rapport avec la visée communicative de l'énonciateur. A cet effet, il doit être interrogé en contexte, lors de la séance de compréhension, pour en comprendre le rôle et faire l'objet d'un réemploi à travers une situation d'intégration partielle, pour préparer l'élève, en amont, à la production écrite.

28. La séquence unique est imposée par la conjoncture. Toutefois, les enseignants ont toute latitude pour concevoir plus d'une séquence si besoin est.
29. Dans le cadre de la séquence unique, les nuances du genre discursif (exemple le plaidoyer et le réquisitoire) peuvent y être prises en charge grâce à un choix varié de supports. A ce titre, il est rappelé, ici, les types de supports proposés dans les programmes.
30. Chaque intitulé de **séquence** cible un objectif de production écrite (ou orale). Les intitulés de séquences proposés dans les matrices sont donnés à titre indicatif, ils peuvent faire l'objet d'une reformulation en fonction des besoins des apprenants.
31. Le déroulement de la séquence répond à la structuration par compétences et non par séances. Chaque compétence sera travaillée en une ou plusieurs séances.
32. L'ordre des compétences répond à des objectifs d'apprentissage :
Compréhension de l'oral / production de l'oral ; compréhension de l'écrit / production de l'écrit. Néanmoins, l'enseignant peut reconfigurer l'ordre des compétences.
33. Chaque **compétence** doit être travaillée conformément aux tableaux des capacités et des objectifs énoncés dans les programmes.
34. Des objectifs de séances sont proposés en compréhension de l'oral et en compréhension de l'écrit. Ils sont donnés à titre indicatif. Les équipes pédagogiques ont toute latitude de les adopter, de les adapter ou de s'en inspirer pour formuler leurs propres objectifs de séance. L'important est de développer chez l'élève une stratégie de lecture qui lui permet de cibler dans le discours écouté ou dans le texte lu les informations dont il a besoin. A cet effet, chaque objectif doit être décliné sous forme d'activités qui permettent de l'atteindre.
35. En compréhension de l'écrit, la démarche proposée consiste à permettre à l'apprenant d'accéder progressivement, durant plusieurs séances, au sens explicite d'un texte, d'interroger le choix des procédés investis pour atteindre le sens implicite (visée communicative), d'en évaluer la compréhension à l'aide d'une technique et de parvenir enfin à une synthèse portant sur les caractéristiques du genre discursif étudié.
36. Les objectifs de lecture sont à formuler comme suit, à titre d'exemple, « lire un texte pour le comprendre et le résumer » et seront concrétisés à la fin de la séance. Aussi, est-il souvent nécessaire d'exploiter un support écrit durant plusieurs séances afin de pouvoir le lire, comprendre ses caractéristiques énonciatives et linguistiques et restituer à l'oral ou à l'écrit l'essentiel de son contenu.
37. Les activités de remédiation sont étroitement liées aux besoins recensés chez les élèves lors des différentes évaluations (diagnostique, formative, ...). Le moment de leur programmation est laissé à l'initiative de l'enseignant qui en jugera de la pertinence.

38. Le **volume horaire** imparti à la réalisation de ces progressions est de 28 semaines. Les évaluations sommatives (devoirs et compositions) ne sont pas incluses.

Le profil d'entrée / Cycle secondaire

Au terme de la 1^{ère} AS, dans une démarche de résolution de situations problèmes, dans le respect des valeurs et par la mise en œuvre de compétences transversales, l'élève est capable de **comprendre** et de **produire à l'oral** et à **l'écrit** des textes **explicatifs, prescriptifs, narratifs, argumentatifs**, et ce, en adéquation avec la situation de communication.

Objectif Terminal d'Intégration (pour le cycle)

Produire un **discours écrit/oral** d'une vingtaine de lignes (deux cent mots) relatifs à une situation problème de la vie sociale en respectant les contraintes de la situation d'énonciation et **en s'impliquant nettement** (discours marqués par la subjectivité). Cf. *programme 2^{ème} A.S. page 07, édition octobre 2005.*

Profil d'entrée en 2^{ème} A.S.

L'apprenant est capable de :

- Comprendre et interpréter des textes écrits en vue de les restituer sous forme de résumé à l'intention d'un ou de plusieurs destinataires précis ;
- Produire un texte écrit/oral sur un des thèmes étudiés en 1^{ère} année en respectant la situation de communication et l'enjeu communicatif et en mettant en œuvre un modèle étudié.

Synopsis 2^{ème} année secondaire : Filières communes (28 Semaines x 2 h = 56 heures)

Intitulé du Projet	Objets d'étude	Intitulés des séquences	Volume horaire	Pages
Concevoir et réaliser un dossier documentaire pour présenter les grandes réalisations scientifiques et techniques de notre époque.	Le discours objectivé	Produire un texte pour démontrer, prouver un fait	18 h.	57
Produire une petite pièce théâtrale pour la présenter au lycée. Cette pièce, qui opposera deux instances adverses, présentera un événement qui s'inscrit dans les grands tournants de la pensée humaine. (Exemple : Le procès de Galilée)	Le plaidoyer et le réquisitoire	Produire un discours pour plaider en faveur d'une personne, d'une opinion ou d'une cause (Voir notes explicatives 8 et 9)	18 h	61
Constituer un recueil de nouvelles pour représenter un monde futur ou Relater des faits et décrire des endroits pour informer ou agir sur le destinataire.	La nouvelle d'anticipation	Produire un récit d'anticipation	15 h	65
	Le reportage touristique et le récit de voyage.	Produire un reportage touristique pour faire connaître aux touristes une région d'Algérie	15 h	69

Projet 1		Concevoir et réaliser un dossier documentaire pour présenter les grandes réalisations scientifiques et techniques de notre époque.				
Prérequis		<ul style="list-style-type: none"> - Identifier le modèle discursif : texte explicatif. - Restituer l'information essentielle dans un texte explicatif (la nominalisation, les anaphores, la substitution lexicale et grammaticale). - Inférer la visée démonstrative du texte explicatif. 		<ul style="list-style-type: none"> - Formuler une explication en exploitant des informations (les procédés explicatifs, le lexique des procédés explicatifs, la neutralité de l'auteur, progression à thème constant, structuration logique ou chronologique, le présent de l'indicatif). - Identifier les articulations dans la structure du texte explicative (articulateurs logiques de classement) 		
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire exceptionnel	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours objectivés, en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	Le discours objectivé	1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur : - Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif. 2. Anticiper le sens d'un discours : - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral. 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Séquentialiser le texte écrit pour retrouver les grandes unités de sens. Regrouper □ des éléments d'information pour construire des champs lexicaux. 4. Élaborer des significations - Repérer les marques de l'énonciation. - Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. 5. Réagir face à un discours - Découvrir l'enjeu discursif.	<ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi. • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique. • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte/le discours. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... » 	Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.	1 h	Points de langue à travailler en contexte ou sous forme d'activités décrochées.
				Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude	1 h	- Le conditionnel - Les substituts lexicaux - La nominalisation - Les procédés explicatifs - La progression thématique - L'expression de l'hypothèse
				La Séquence : Produire un texte pour démontrer, prouver un fait.	1 h	
				Mise en place de la séquence. -Explication de l'objectif de la séquence. -Lancement de la production écrite. COMPREHENSION DE L'ORAL Exemples d'objectifs de séance - Ecouter un discours démonstratif pour en dégager la structure et l'enjeu.	1 h	

*

	<p style="text-align: center;">Le discours objectif</p>	<p>1. Planifier son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. <p>2. Organiser son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respecter le temps imparti. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reformuler son propre propos quand c'est nécessaire. - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens. - Respecter le schéma intonatif de la phrase 	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... » 	<p style="text-align: center;">PRODUCTION DE L'ORAL</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire des commentaires à l'oral, à partir de représentations graphiques - Restituer des informations importantes (sous forme de résumé) - Simuler oralement la présentation d'une expérience - Présenter un exposé oral en situation de monologue 	<p style="text-align: center;">1 h.</p>	
--	--	--	---	---	--	--

	<p style="text-align: center;">Le discours objectif</p>	<p>2. Savoir se positionner en tant que lecteur : - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</p> <p>2. Anticiper le sens d'un texte : - Exploiter les informations données par le paratexte pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message écrit.</p> <p>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Séquentialiser le texte écrit pour retrouver les grandes unités de sens. - Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux</p> <p>4.Élaborer des significations - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte.</p> <p>5. Réagir face à un discours - Juger du type de rapport que le locuteur entretient avec l'auditeur.</p>	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi. • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique. • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... ». <p>(Note : En activités de langue, sélectionner les points pertinents et utiles à la compréhension et à la production).</p>	<p>COMPREHENSION DE L'ECRIT</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Lire un texte pour sélectionner les principales informations sous forme de plan (identifier les étapes du raisonnement inductif / déductif). - Lire le texte en vue de restituer son contenu sous forme d'un résumé. - Lire pour étudier un ou des faits de langue investis dans le discours (le lexique de la démonstration, du raisonnement et de l'expression de l'hypothèse, le présentatif, les procédés d'objectivation, etc.). - Lire pour dégager les caractéristiques du discours, en relation avec la visée. <p>Types de supports : Extraits de revues médicales, d'articles scientifiques, d'expériences scientifiques, d'encyclopédies, etc.</p> <p>Retours sur les projets : - Bilan - Réorientations</p>	<p style="text-align: center;">5 h</p>	<p style="text-align: center;">1h</p>
--	--	--	---	---	---	--

Produire un discours en relation avec l'objet d'étude, en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et du but visé.	Le discours objectif	<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation. - Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes. <p>2. Organiser sa production :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire des phrases correctes au plan syntaxique. - Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit. - Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit. <p>4. Réviser son écrit :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux. - Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement). 	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi. • La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat. • Syllogismes et sophismes. • Les déictiques et le système anaphorique. • Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte. • Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...) • L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... ». 	<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance</u>: Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance</u>: Autoévaluation et réécriture (ou amélioration individuelle de la production initiale).</p> <p><u>3^{ème} séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation :</p> <p>Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.</p> <p>Technique du compte rendu objectif.</p> <p>Objectifs des séances :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place la technique du compte rendu objectif. à travers l'élaboration d'une grille d'évaluation. - Rédaction du compte rendu objectif à la maison. - Co-évaluer et améliorer un compte rendu objectif. 	3 h	
					1 h	
					2 h	
				<p>Retour sur le projet :</p> <p>Socialisation du projet.</p>	1h	

Projet 02		Produire un discours pour plaider en faveur d'une personne, d'une opinion ou d'une cause ou un réquisitoire pour la discréditer (En compréhension de l'écrit, il faut aborder ces deux aspects de l'argumentation et prioriser le plaidoyer en production).				
Prérequis		<div><div><ul style="list-style-type: none">- Identification des indices d'opinion- Identification des rapports logiques implicites- Identification des modalisateurs de la certitude</div><div><ul style="list-style-type: none">- Identification des stratégies argumentatives, choix des arguments au double plan : convaincre et/ou persuader- Identification du rapport de l'opposition</div></div>				
Compétences à installer	Objet d'étude n° 2	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux / écrits en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	Le plaidoyer et le réquisitoire	1.Savoir se positionner en tant qu'auditeur : <i>-Définir l'objectif d'écoute du document.</i> <i>- Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif.</i>	<p>→Étudier dans le support le système énonciatif pour faire apparaître le degré d'implication de l'énonciateur dans son discours par :</p> <ul style="list-style-type: none">■ La présence formelle (je, nous endogroupal et « on » à valeur générale ou endogroupale.)■ L'absence des marques formelles en tant que stratégie argumentative.■ Initier à l'étude des modalisations appréciatives comme outils linguistiques d'expression de la subjectivité. <p>→Étudier les stratégies argumentatives au plan lexical : la persuasion et la conviction.</p> <p>→Étudier dans le support l'implicite dans l'expression des rapports logiques.</p> <p>→Étudier la structure de l'argumentation dans ses deux variantes de la défense et de la réfutation d'une thèse.</p> <p>→Étudier le mouvement concessif comme stratégie argumentative. (Certes... mais...)</p> <p>→Étudier le coordonnant « mais » comme outil de correction d'une opinion.</p> <p>→Étudier dans le support l'expression de l'opposition lexicale (l'antonymie par dérivation)</p> <p>→Distinguer les rapports d'opposition et de concession dans le cadre du réquisitoire.</p> <p>→Étudier les types d'arguments (logique, d'expérience, d'autorité, ad-hominem : de façon positive dans le plaidoyer et de façon négative dans le réquisitoire)</p> <p>→Étudier et analyser les registres de langue pour montrer la spécificité du discours.</p> <p>→Étudier le lexique mélioratif et le lexique péjoratif en fonction de la visée communicative.</p>	<div>Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.</div> <div>Séquence : Produire un discours pour plaider en faveur d'une personne, d'une opinion ou d'une cause.</div>	1 h	<p>Points de langue à travailler en contexte ou d'activités décrochées.</p> <ul style="list-style-type: none">■ Les modalisateurs■ Les rapports logiques de :<ul style="list-style-type: none">- cause- conséquence- opposition- concession.
		2. Anticiper le sens d'un discours : <i>- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</i>		Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude	1 h	
		3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours <i>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</i> <i>- Repérer la structure dominante d'un message oral.</i>		Mise en place de la séquence: - Explication de l'objectif de la séquence. - Lancement de la production écrite.	1 h	
		4. Élaborer des significations : <ul style="list-style-type: none">● Identifier les informations contenues explicitement dans le message.● Identifier le champ lexical dominant.● Repérer les marques de l'énonciation.● Mettre en évidence l'implicite par la connaissance du contexte.● Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.		COMPREHENSION DE L'ORAL		
		5. Réagir face au texte : <i>- Prendre position par rapport au contenu.</i> <i>-Évaluer la pertinence des choix énonciatifs.</i>		Exemples d'objectifs de séance <ul style="list-style-type: none">• Ecouter pour restituer à l'oral le contenu sous forme d'un compte rendu objectif.• Ecouter pour prendre position.•	1 h	

<p>Produire des messages oraux / écrits en situation de monologue ou d'interlocution pour plaider une cause.</p>	<p>Le plaider et le réquisitoire</p>	<p>1. Planifier son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Définir la finalité du message oral ▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication. ▪ Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. ▪ Choisir le niveau de langue approprié. ▪ Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. <p>2. Organiser son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations. ▪ Arrimer son propos au propos de l'interlocuteur. ▪ Respecter le temps imparti. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique. ▪ Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'oral. ▪ Établir le contact avec l'interlocuteur. ▪ Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections. <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens. - Respecter le schéma intonatif de la phrase. 		<p>PRODUCTION DE L'ORAL</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Produire un argumentaire en situation de monologue ou en jeux de rôles pour défendre son opinion. - Prendre la parole devant un auditoire défini pour défendre une opinion, sur des sujets divers. - ... 	<p>1 h</p>	
---	---	---	--	--	-------------------	--

<p>Comprendre et Interpréter des discours écrits et exprimer une réaction.</p>	<p>Le plaidoyer et le réquisitoire</p>	<p>1. Savoir se positionner en tant que lecteur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir l'objectif de la lecture. - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif. <p>2. Anticiper le sens d'un discours :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du texte. <p>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer la structure dominante du texte. - Repérer les énoncés investis dans la structure dominante. - Retrouver les facteurs assurant la cohésion du texte. - Séquentialiser le texte pour retrouver les grandes unités de sens. <p>4. Élaborer des significations :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux. - Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte. - Repérer les marques de l'énonciation. - Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions. <p>5. Réagir face au texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prendre position par rapport au contenu et rendre compte. - Évaluer la pertinence des arguments par rapport à la visée de l'auteur. 		<p>COMPREHENSION DE L'ECRIT</p> <p><u>Exemples d'objectifs de séances:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Lire pour restituer le contenu du texte sous forme d'un plan. 7. Lire pour réagir. 8. Lire pour restituer le contenu sous forme d'un compte rendu objectif. 9. Lire le texte pour étudier un fait ou des faits de langue investi(s) dans le texte en relation avec la visée communicative (expliquer l'enchaînement des arguments : articulateurs, classement des arguments, rapports logiques cause /conséquence, et/ou opposition, champs lexicaux 10. Lire pour dégager les caractéristiques du discours en relation avec la visée. <p><u>Types de support :</u> Textes à organisation réthorico-logique, à visée argumentative, publicité.</p> <p>Retour sur le projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bilan - Réorientations. 	<p>6 h</p>	
					1h	

<p>Produire un texte en relation avec l'argumentation en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et du but visé (dans le cas présent : le plaidoyer).</p>	<p>Le plaidoyer et le réquisitoire</p>	<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Définir la finalité de l'écrit (ou respecter la consigne donnée). ▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication. ▪ Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes. ▪ Faire un choix énonciatif. - Choisir le niveau de langue approprié <p>2. Organiser sa production :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mettre en œuvre le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication. ▪ Assurer la cohésion du texte par l'établissement de liens entre les informations. ▪ Assurer la présentation (mise en page) selon le type d'écrit à produire. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique. ▪ Utiliser le lexique et la syntaxe adéquats à la finalité de l'écrit. ▪ Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit. <p>4. Réviser son écrit :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux. ▪ Définir la nature de l'erreur : <ul style="list-style-type: none"> - mauvaise prise en compte du lecteur ; - mauvais traitement de l'information (contenu) ; - cohésion non assurée ; - fautes de syntaxe, d'orthographe ; - non-respect des contraintes pragmatiques. ▪ Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement). 		<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance:</u> Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance:</u> Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3^{ème} séance :</u> Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation :</p> <p>Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.</p>	<p>3 h</p> <p>1h</p>	
				<p>Retour sur le projet :</p> <p>Socialisation.</p>	<p>2 h</p>	

Projet 03		Constituer un recueil de nouvelles pour représenter un monde futur ou relater des faits et décrire des endroits pour informer ou agir sur le destinataire.				
Prérequis		<div>- Distinction passages narratifs / descriptifs /dialogue.</div> <div>- Le narrateur / personnage, le réel, le vraisemblable et l'imaginaire</div> <div>- Les repères spatio-temporels.</div> <div>- La chronologie.</div> <div>- Les notions d'actant et de structure narrative</div> <div>- La description subjective (lieu, personnage, objet).</div> <div>- Les outils de la description (La caractérisation, les verbes d'état, les verbes de perception).</div> <div>- Les temps : passé composé, plus que parfait, conditionnel présent.</div>				
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Objectifs d'apprentissage (Exemples)	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire prévu	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux / écrits en relation avec la narration en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur	La nouvelle d'anticipation	1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur : <div>- Définir son objectif d'écoute.</div> <div>- Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif.</div>	<div>•Étudier les procédés d'explication :<div>- Passages explicatifs,</div><div>- Passages descriptifs.</div></div> <div>•Étudier l'espace et le temps de la fiction : identification des procédés d'anticipation :<div>- Etudier le cadre spatio-temporel :<div>- l'espace futuriste comme indice temporel et comme force agissante ;</div></div></div> <div>(les champs lexicaux relatifs à la science et aux technologies du futur).</div> <div>- le temps :</div> <div>- indices et indicateurs temporels.</div> <div>- l'ordre de la narration et l'ordre de l'histoire. (initiation)</div> <div>•Étudier l'ordre des actions :<div>- la chronologie,</div><div>- le retour en arrière,</div><div>- l'anticipation.</div><div>(La concordance des temps).</div></div>	<div>Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.</div> <div>Evaluation diagnostique de l'objet d'étude.</div> <div>Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude</div> <div>Séquence: Produire un récit d'anticipation.</div> <div>Mise en place de la séquence:<div>-Explication de l'objectif de la séquence.</div><div>-Lancement de la production écrite.</div></div> <div>COMPREHENSION DE L'ORAL</div> <div>Exemples d'objectifs de séance<div>- Ecouter ou visionner un récit d'anticipation pour retrouver</div></div>	1h	Points de langue à travailler en contexte ou en activités décrochées.
		2. Anticiper le sens d'un discours : <div>- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</div>		1 h	Prendre en charge les ressources pertinentes qui ne peuvent pas être dispensées en présentiel, notamment les points de langue (vocabulaire et grammaire) :	
		3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours <div>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</div> <div>- Repérer la structure dominante d'un message oral.</div>		1 h	Prendre en charge les ressources pertinentes qui ne peuvent pas être dispensées en présentiel, notamment les points de langue (vocabulaire et grammaire) :	
		4. Élaborer des significations <div>- Identifier les informations contenues explicitement dans le message.</div> <div>- Identifier le champ lexical dominant.</div> <div>- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</div>				
		5. Réagir face à un discours <div>- Prendre position par rapport au contenu.</div> <div>- Découvrir l'enjeu discursif.</div>				

			<ul style="list-style-type: none"> • Initier au concept de point de vue du narrateur (la focalisation). • Étudier, dans les supports, les noyaux et les catalyses à travers l'emploi des temps (temps du premier plan vs temps de l'arrière-plan) comme moyen de distribution de l'information. 	ses particularités (décor, vocabulaire, actions, personnages, etc.). - Ecouter un récit d'anticipation pour le résumer.	1 h	- Le conditionnel
Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour raconter des événements fictifs en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication.		1. Planifier son propos : <i>- Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.</i> 2. Organiser son propos : <i>- Respecter le temps imparti.</i> 3. Utiliser la langue d'une façon appropriée : <i>- Reformuler son propre propos quand c'est nécessaire.</i> <i>- Maintenir une interaction en posant des questions.</i> <i>- Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections.</i> <i>- Reformuler les propos de l'autre pour vérifier sa compréhension.</i>		PRODUCTION DE L'ORAL Exemples d'objectifs de séance <ul style="list-style-type: none"> ▪ Présenter un lieu défini (le lycée, le village, la ville, ...) dans un monde futur. ▪ Décrire à partir d'images, de dessins, de schémas, un objet de la vie future (voiture, téléphone, ...). ▪ Présenter à l'oral des réflexions qu'un texte d'anticipation ou d'un film de science-fiction peuvent suggérer. 	1h	
Comprendre et interpréter des discours écrits pour les restituer sous forme de comptes rendus objectifs (au discours indirect) à l'intention d'un (des) destinataire(s) précis.		1. Savoir se positionner en tant que lecteur : <i>- Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</i> 2. Anticiper le sens d'un texte : <i>- Exploiter les informations données par le para texte pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message écrit.</i> 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte <i>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</i> <i>- Repérer la progression thématique.</i> <i>- Retrouver les éléments assurant la cohésion du texte.</i> 4. Élaborer des significations <i>- Identifier les informations contenues explicitement dans le texte.</i> <i>- Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux.</i> <i>- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</i>		COMPREHENSION DE L'ECRIT Exemples d'objectifs de séance <ol style="list-style-type: none"> 5. Lire le texte pour en sélectionner les principales informations sous forme de schéma narratif. 6. Lire le texte pour étudier un ou des faits de langue (procédés) investis dans le discours (lexique de la fiction, les indicateurs spatio-temporels, la description, les indices de l'anticipation, les temps du récit...). 7. Lire le texte pour prendre position par rapport au contenu (Réservé aux langues étrangères). 8. Lire pour dégager les caractéristiques du discours en relation avec la visée 	5 h	

		<p>- Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte.</p> <p>5. Réagir face à un discours</p> <p>- Prendre position par rapport au contenu.</p> <p>- Découvrir l'enjeu discursif</p>		<p>Types de supports :</p> <p>Récits d'anticipation, extraits de romans de science-fiction.</p>		
Produire un discours pour raconter des événements fictifs en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à l'enjeu visé.		<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <p>- Respecter la consigne donnée.</p> <p>- Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.</p> <p>- Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation.</p> <p>2. Organiser sa production :</p> <p>- Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne.</p> <p>- Insérer harmonieusement les énoncés au style direct ou indirect.</p> <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <p>- Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</p> <p>- Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit.</p> <p>- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</p> <p>4. Réviser son écrit :</p> <p>- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</p> <p>- Définir la nature de l'erreur (mauvaise prise en compte du lecteur ; mauvais traitement de l'information (contenu) ; cohésion non assurée ; fautes de syntaxe, d'orthographe ; non-respect des contraintes pragmatiques.)</p> <p>- Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</p>		<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance</u>: Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance</u>: Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3^{ème} séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation :</p> <p>Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations (<i>diagnostique, formative...</i>). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.</p>	3h	
				<p>Retour sur le projet :</p> <p>Socialisation du projet.</p>	1h	

Projet 04		Rédiger pour le compte d'une agence de voyages un reportage touristique sur une région d'Algérie afin d'attirer les touristes.				
Prérequis		<ul style="list-style-type: none"> - La structure de la description (thème-titre, sous thèmes) - La description itinérante et description statique. - La chronologie. - L'expression de la localisation dans l'espace. - Les outils de la description (La caractérisation, les verbes d'état, les verbes de mouvement, les verbes de perception, les figures de style). - Les temps de la description : imparfait, présent. 				
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Objectifs d'apprentissage (Exemples)	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire prévu	Contenus à prendre en charge à distance
Comprendre et interpréter des discours oraux en tant que	Le reportage touristique / Le récit de voyages	1.Savoir se positionner en tant qu'auditeur : <ul style="list-style-type: none"> - Définir son objectif d'écoute. - Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif. 2. Anticiper le sens d'un discours : <ul style="list-style-type: none"> - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral. 3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours <ul style="list-style-type: none"> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer les énoncés investis dans la structure dominante du message oral. 4.Élaborer des significations <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les informations contenues explicitement dans le discours. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Interpréter oralement un schéma. 5. Réagir face à un discours <ul style="list-style-type: none"> - Prendre position par rapport au 	<ul style="list-style-type: none"> • Étudier dans le support la typographie particulière du reportage (chapeau, colonnes, source, etc.) • Étudier le rapport sémiologique entre le texte, l'image et les autres documents (cartes, plans, feuilles de routes, ...). • Étudier le système énonciatif (référence situationnelle) par l'observation de l'ancrage dans la réalité, du type d'écrit, à travers les indices paratextuels (nom du journal, date de parution, nom de personnes ou leurs initiales, ...) puis rechercher dans le texte support l'intention communicative du scripteur : <u>Informative</u> : partager une expérience (le récit de voyage). <u>Incitative</u> : le reportage 	Lancement du projet : Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.	1h	Points de langue à travailler en contexte ou en activités décrochées : <ul style="list-style-type: none"> - La subordonnée relative - Les marques de subjectivité - Les verbes de mouvement et de perception - La comparaison, la métaphore, la périphrase, la personnification) - Les types de descriptions (Description statique
				Evaluation diagnostique de l'objet d'étude. Evaluer les prérequis en rapport avec l'objet d'étude	1 h	
				Séquence : Produire un reportage touristique pour faire connaître aux touristes une région d'Algérie.	1 h	
				Mise en place de la séquence: <ul style="list-style-type: none"> -Explication de l'objectif de la séquence. -Lancement de la production écrite. COMPREHENSION DE L'ORAL		

récepteur ou en tant qu'interlocuteur.		contenu. - Découvrir l'enjeu discursif.	touristique pour attirer les visiteurs.	Exemples d'objectifs de séances : - Ecouter ou visionner un reportage touristique pour dégager sa structure. - Ecouter ou visionner un reportage pour le résumer. -	1 h	ou description itinérante).
Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour raconter des événements réels en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication.		<p>1. Planifier son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. <p>2. Organiser son propos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respecter le temps imparti. - Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations. - Utiliser adéquatement les supports annexes. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser la syntaxe de l'oral. - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens. - Respecter le schéma intonatif de la phrase. - Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections. - Reformuler les propos de l'autre pour vérifier sa compréhension. 	<ul style="list-style-type: none"> • Étudier la structure du reportage et identifier les différentes parties (narrative, descriptive, commentative). • Étudier les formes discursives investies dans le reportage : <ul style="list-style-type: none"> - la narration (structure chronologique), - la description (figures de styles : la comparaison, la métaphore, la périphrase, la personnification), - le commentaire (modalités appréciatives). • Étudier l'itinéraire du scripteur à travers les verbes de mouvements ou de déplacement. • Étudier les verbes de perception visuelle employés dans le texte support. 	<p>PRODUCTION DE L'ORAL</p> <p>Exemples d'objectifs de séance :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Présenter un lieu en soulignant sa particularité géographique, touristique, culturelle, etc. ■ Produire des commentaires sur un lieu présenté (sur document sonore, visuel, carte postale, etc.). ■ Décrire des endroits à partir d'illustrations diverses (publicité touristique : articles de presse, images ou documents audiovisuels). 	1 h	
Comprendre et interpréter des discours écrits pour les restituer sous forme de comptes rendus		<p>1. Savoir se positionner en tant que lecteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif. <p>2. Anticiper le sens d'un texte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exploiter les informations relatives au paratexte et à l'aire scripturale du 		<p>COMPREHENSION DE L'ECRIT</p> <p>Exemples d'objectifs de séance :</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Lire pour restituer le contenu du texte sous forme d'un plan. 6. Lire pour restituer le contenu 	5 h	

objectifs à l'intention d'un (des) destinataire(s) précis.	<p>texte dans son ensemble pour émettre des hypothèses sur son contenu.</p> <p>3.Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer la progression thématique. - Retrouver les éléments assurant la cohésion du texte. <p>4.Élaborer des significations</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte. - Expliquer le rapport entre le linguistique et l'iconique. <p>5. Réagir face à un discours</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prendre position par rapport au contenu. -Découvrir l'enjeu discursif. 		<p>sous forme d'un compte rendu critique.</p> <p>7. Lire le texte pour étudier un fait ou des faits de langue investi(s) dans le texte en relation avec la visée communicative (figures de style, les verbes de mouvement ou de déplacement, la caractérisation.</p> <p>8. Lire pour dégager les caractéristiques du discours en relation le type d'écrit et avec la visée communicative.</p> <p>...</p>		
Produire un discours écrit pour raconter des événements réels en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à l'enjeu visé.	<p>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respecter la consigne donnée. - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation. <p>2. Organiser sa production :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication. - Insérer harmonieusement les énoncés narratifs, descriptifs et les énoncés au style direct ou indirect. <p>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</p>		<p>PRODUCTION DE L'ECRIT</p> <p><u>1^{ère} séance:</u> Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2^{ème} séance:</u> Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3^{ème} séance :</u> Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p>Remédiation : Les activités de remédiation prendront en charge les besoins recensés lors des différentes évaluations</p>	<p>3 h</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> - Produire des phrases correctes au plan syntaxique. - Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit. - Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit. <p>4. Réviser son écrit :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux. - Définir la nature de l'erreur (mauvaise prise en compte du lecteur ; mauvais traitement de l'information (contenu) ; cohésion non assurée ; fautes de syntaxe, d'orthographe ; non-respect des contraintes pragmatiques.) - Mettre en œuvre une stratégie de correction : <p>Mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</p>		(diagnostique, formative...). Leur programmation est laissée à l'initiative de l'enseignant.	1 h	
				Retour sur le projet : Socialisation du projet.	1h	